

10. En aquellas titulaciones en las que las circunstancias lo justifiquen, excepcionalmente el Decano o Decana correspondiente podrá, previa constatación de la aceptación por parte de todos los y las estudiantes afectados, proceder a la adaptación de todo el alumnado de un curso del Plan a extinguir al Plan de estudios del título de Grado que lo sustituye.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Quedan derogadas las Normas Académicas Marco de 2003 y las específicas de centros aprobadas en fechas posteriores, excepto para los y las estudiantes que permanezcan en los planes de estudios de los títulos que se extinguen y en lo que no les sea de aplicación este Marco Normativo General.

En todo caso, quedarán derogadas irrevocablemente el 30 de septiembre de 2015, con la extinción definitiva de los planes de estudios a los que se refieren, de acuerdo con la disposición transitoria segunda del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.

VIII. DISPOSICIONES FINALES

Disposición final primera. Situaciones excepcionales

Las situaciones excepcionales no contempladas en los artículos anteriores serán resueltas por el Secretario o Secretaria General (y, por delegación, por el Vicesecretario o Vicesecretaria en el campus de Donostia-San Sebastián), previa presentación por el interesado o la interesada de la solicitud razonada y suficientemente justificada, siempre en el marco de la normativa estatal.

Disposición final segunda. Entrada en vigor

Estas Normas Académicas Marco serán de aplicación a los estudiantes actualmente matriculados en los títulos de Grado o en los que se extinguen por implantación de estos, en aquellos artículos que les sean de aplicación y entrará en vigor al día siguiente de su aprobación en el Consejo Académico.

Acuerdo 4/2010 de 24 de junio, del Consejo Académico, por el que se aprueba la Normativa Académica de Posgrado: Máster Universitario y Títulos Propios (Promulgado por Orden del Rector 17/2010, de 25 de junio).

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La Universidad de Deusto, al amparo del RD 56/2005, de 21 de enero, (modificado por el RD 1509/2005, de 16 de diciembre) por el que se regularon por primera vez los estudios universitarios oficiales de Posgrado, adaptó la oferta formativa del Segundo Ciclo de las enseñanzas universitarias oficiales a la legislación entonces vigente.

Fruto de la labor llevada a cabo por las Facultades y los Institutos Universitarios bajo la coordinación del Instituto de Posgrado y Formación Continua, se diseñaron los Programas Oficiales de Posgrados, conformando una oferta que agrupaba los títulos por áreas de conocimiento incluyendo el Doctorado,

17. Salbuespen gisa, titulazioaren batean justifikatua izaneko gero eta ikasle guztiak ados egonez gero, dekanok desagertuko den ikasketa planeko maila bateko ikasle guztiak haren ordezkari graduko titularen ikasketa planera egokitu ahal izango ditu.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Indargabetuta geratzen dira 2003ko Oinarrizko Arau Akademikoak eta haien ostean onartutako ikastegiaren arau bereziak, desagertuko diren ikasketa planetan jarraitzen duten ikasleentzat izan ezik araudi orokor hau aplikagarri ez zaie nean.

Dena dela, 2015eko irailaren 30ean guztiz indargabetuta geratuko dira, orduan desagertuko baitira erabat dagozkien ikasketa planak, unibertsitate irakaskuntza ofizialen antolamendua ezarri zuen urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuaren bigarren xedapen iragankorraren arabera.

VIII. AZKEN XEDAPENAK

Lehenengo azken xedapena. Egoera bereziak

Aurreko artikuluetan aurrekusi ez diren egoera bereziak Idazkari Nagusiak ebatziko ditu (eta, Donostiako campusean, eskuordetuta, Idazkariordeak) Estatuko arauen barruan, interesdunak agiriz hornitutako eskabide arrazoitua aurkeztu ondoren.

Bigarren azken xedapena. Indarrean sartzea

Ikasketen arau orokor hauek graduko tituluetan matriculaturik dauden ikasleentzat izango dira aplikagarri, baita graduen ezarpena dela eta desagertuko diren tituluetan matriculaturik daudenentzat ere, aplikatzeko modukoak zaizkien artikuluetan, eta Kontseilu Akademikoak onartu eta biharamunean sartuko dira indarrean.

Kontseilu Akademikoaren 4/2010 Erabakia, ekainaren 24koa, Graduondoko ikasketen (Unibertsitate Masterren eta titulu propioen) Araudia onartzen duena (Errektorearen ekainaren 25eko 17/2010 Aginduaren bidez aldarrikatua)

ZIOEN AZALPENEA

Deustuko Unibertsitateak, graduondoko unibertsitate ikasketen ofizialak lehen aldiz arautu zituen urtarrilaren 21eko 56/2005 Errege Dekretuaren babespean (abenduarien 16ko 1509/2005 Errege Dekretuaren bidez aldatu zen), legeria berria egokitu zuen unibertsitateko irakaskuntza ofizialen bigarren zikloko eskaintza.

Fakultateek eta unibertsitateko institutuak, Graduondoko eta Etengabeko Prestakuntzako Institutuak koordinaturik, graduondoko programa ofizialak diseinatu zituzten eta eskaintza jakintza arloko antolatuta, doktoregoa ere barne, master ikasketen jarraipen gisa. Bestalde, Graduondoko eta

como culminación de los estudios de Máster. Igualmente, a iniciativa del IPFC, la Universidad adaptó paulatinamente la normativa académica de regulación de los estudios de Posgrado.

Como consecuencia de la publicación del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, *por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales*, la Dirección General de Universidades dictó el 16 de julio de 2008 una RESOLUCIÓN *sobre diversos aspectos relativos a las enseñanzas de Máster y Doctorado en la nueva ordenación universitaria, en la que se hacía referencia a la verificación de los másteres ya autorizados e implantados conforme a la ordenación contenida en el Real Decreto 56/2005 de 21 de enero*. Una segunda RESOLUCIÓN, del 28 de octubre de 2008 de la misma Dirección General de Universidades, estableció el protocolo para llevar a cabo la verificación de los títulos de Máster y, en el curso 2009-10, los másteres universitarios se implementaron de acuerdo con el Real Decreto 1393/2007, tras la preceptiva cumplimentación de las memorias de verificación.

El proceso de adaptación de los planes de estudio a la nueva legislación supuso la desaparición de los Programas Oficiales de Posgrado e incluyó la elaboración de la normativa académica mínima de regulación de los mismos. Este nuevo escenario está demandando, por ello, la definición completa del sistema de enseñanzas de Posgrado, así como el desarrollo y actualización del conjunto de la normativa académica Universitaria que regule estas enseñanzas universitarias oficiales.

Igualmente se impone la necesidad de reorganizar y definir los planes de estudio de los títulos propios de Posgrado adaptando su marco normativo regulador al nuevo ordenamiento de las enseñanzas.

La presente Orden tiene, por tanto, la finalidad de establecer, en primer lugar, las disposiciones comunes por las que se regula el sistema académico de las enseñanzas de Posgrado, definiendo tanto las enseñanzas oficiales que dan lugar al título de Máster Universitario, como las no oficiales que dan lugar a título propio expedido por el Rector de la Universidad. Este nuevo contexto no contempla ni el Doctorado, que es objeto de regulación específica, ni las enseñanzas que constituyen la Formación Continua o de Reciclaje permanente.

En segundo lugar, la presente Orden desarrolla la normativa académica general aplicable a las enseñanzas oficiales y propias de Segundo Ciclo, dedicando un capítulo específico a los títulos y programas conjuntos.

En su virtud, realizados los trámites preceptivos, a iniciativa de la Vicerrectora de Ordenación Académica, tras el informe preceptivo emitido por el Consejo de Dirección y la aprobación del Consejo Académico, se DISPONE

TÍTULO I

DISPOSICIONES COMUNES

Artículo 1. Ámbito de Aplicación

La presente Normativa se aplica a las enseñanzas de Posgrado oficiales correspondientes al Segundo Ciclo de las enseñanzas universitarias oficiales (Máster Universitario, en adelante MU) según ha quedado regulado en el RD 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.

Se aplica igualmente, a las enseñanzas de Posgrado correspondientes a planes de estudio que dan lugar a título propio, a excepción de las enseñanzas impartidas por la DBS, que serán objeto de una regulación específica.

Etengabeko Prestakuntzako Institutuaren ekimenez, Unibertsitate graduondoko ikasketen araudi akademikoa egokituz joan zen.

Unibertsitateko irakaskuntza ofizialak arautu zituen urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretua argitaratu ondoren, Unibertsitateen Zuzendaritza Nagusiak ebazpen bat eman zuen, 2008ko uztailaren 16an, unibertsitateko ikasketen antolamendu berriko masterreko eta doktoregoko irakaskuntzen gainean. Ebazpen horretan, urtarrilaren 21eko 56/2005 Errege Dekretuaren arabera onartu eta ezarritako masterrak egiaztatze aukera aipatzen zuen. Unibertsitateen Zuzendaritza Nagusiaren beste ebazpen baten bidez (2008ko urriaren 28koa), master tituluak egiaztatze protokoloa ezarri zen eta, 2009-2010 ikasturtean ezarri ziren unibertsitate masterrak 1393/2007 Errege Dekretuaren arabera, egiaztapen txostenak aurkeztu eta onartu ondoren.

Ikasketa planak legeria berrira egokitzeko prozesuan, graduondoko programa ofizialak desagertu ziren eta ikasketa plan horiek arautzeko gutxieneko araudi akademikoa egin zen. Gauzak horrela, beharrezkoa da graduondoko irakaskuntzen sistema guztiz zehaztea eta unibertsitateko arau akademikoak eguneratzea, unibertsitateko irakaskuntza ofizial horiek behar bezala araututa egon daitezen.

Era berean, graduondoko titulu propioen ikasketa planak berantolatatu eta definitu beharra dago, haien araudia irakaskuntzen antolamendu berrira egokitzeko.

Erabaki honen bidez, beraz, lehenik graduondoko irakaskuntzen sistema akademikoa arautuko duten xedapen orokorrak ezarri nahi dira, bai «Unibertsitate Master» titulu lortzera daramaten irakaskuntza ofizialak, bai Unibertsitateko errektoreak emandako titulu propioa lortzera daramaten irakaskuntza ez ofizialak definituz. Testuinguru berri honetan ez da sartzen doktoregoa, bere arautegia baitu, ezta etengabeko prestakuntzako edo birziklapeneko irakaskuntzak ere.

Bigarrenik, erabaki honek bigarren zikloko irakaskuntza ofizialei eta propioei aplikatu beharreko araudi akademiko orokorra garatzen du, berariazko kapitulu bat eskainiz baterako titulu eta programei.

Hori dela eta, beharrezko izapideak beteta, Ikasketen Antolamenduko errektoreordeak proposatuta eta Zuzendaritza Kontseiluaren aldeko irizpena eta Kontseilu Akademikoaren onospena hartuta, honako hau XEDATU DA:

I. TITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. Aplikazio eremua

Araudi hau unibertsitateko irakaskuntza ofizialen bigarren zikloko graduondoko irakaskuntza ofizialei (unibertsitate masterreri) aplikatuko zaie, Unibertsitateko irakaskuntza ofizialak arautu dituen urriaren 29ko 139/2007 Errege Dekretuan araututakoaren ildotik.

Titulu propioa lortzera daramaten graduondoko irakaskuntzei ere aplikatuko zaie, DBSk ematen dituen irakaskuntzei izan ezik, hauek aparteko araudia izango baitute.

SECCIÓN I

ENSEÑANZAS DE POSGRADO OFICIALES

Artículo 2. Enseñanzas de Máster

1. De conformidad con la estructura general de las enseñanzas universitarias oficiales establecida en el artículo 8 del RD 1393/2007, de 29 de octubre, el Máster constituye el Segundo Ciclo de dichas enseñanzas.

2. Las enseñanzas de Máster tienen como finalidad la adquisición por el estudiante de una formación avanzada, de carácter especializado o multidisciplinar, orientada a la especialización académica o profesional, o bien a promover la iniciación en tareas investigadoras.

3. La superación de las enseñanzas previstas en el apartado anterior dará derecho a la obtención del título de Máster Universitario con la denominación específica que figure en el RUCT. (Registro de Universidades Centros y Títulos)

Artículo 3. Másteres Universitarios orientados a profesiones reguladas

1. Los MU que habilitan para el ejercicio de actividades profesionales reguladas en España deberán adecuar sus planes de estudio a las condiciones que establezca el Gobierno y además deberán ajustarse, en su caso, a la normativa europea aplicable.

2. Estos planes de estudio deberán, en todo caso, diseñarse de forma que permitan obtener las competencias necesarias para ejercer la profesión de que se trate.

3. A tales efectos, la Facultad responsable de su diseño e impartición justificará la adecuación del plan de estudios a dichas condiciones.

Artículo 4. Másteres Universitarios de orientación profesionalizante

1. Los MU que, tras la formación generalista obtenida en el Grado proporcionan una formación especializada en algún área o ámbito laboral cuyo acceso no está regulado por la ley española, estarán generalmente dirigidos a graduados sin experiencia profesional.

2. Estos másteres de continuidad, en la medida en que representan la culminación de las enseñanzas de Primer Ciclo, deberán ser diseñados teniendo en cuenta la actual oferta de títulos de Grado de la Universidad de Deusto y estarán planificados para completar la formación de los estudiantes mediante una preparación adecuada que les permita acceder a un campo especializado del ámbito laboral.

3. Así mismo, se diseñarán títulos de MU que alienten la incorporación de nuevos estudiantes atraídos por una oferta de calidad en campos de especialización en los que la Universidad de Deusto ha destacado tradicionalmente, prestando especial atención al fomento de la innovación.

Artículo 5. Másteres Universitarios de orientación investigadora o de iniciación a la investigación

1. Los MU que constituyen el período de formación de los Programas de Doctorado están orientados a la obtención de las competencias investigadoras y específicas necesarias para el posterior desarrollo de la tesis doctoral.

2. Deberán estar integrados, al menos, en una Línea de Investigación estratégica y/o prioritaria de la Universidad de Deusto y asociado con, al menos, un equipo de investigación reconocido por la Universidad de Deusto, según las diversas tipologías establecidas.

I. ATALA

GRADUONDOKO IRAKASKUNTZA OFIZIALAK

2. artikulua. Masterreko irakaskuntzak

1. Urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuaren 8. artikuluan unibertsitateko irakaskuntza ofizialentzat ezarritako egitura orokorraren arabera, masterra da irakaskuntza horien bigarren zikloa.

2. Masterreko irakaskuntzen helburua da ikasleek prestakuntza aurreratuagoa jasotzea, dela espezializatu dela diziplina anitzekoa, arlo akademikoan edo profesionalean espezializatzeko edo ikerketan hasteko.

3. Aurreko paragrafoan aipatutako irakaskuntzak gainditzeko Unibertsitate Master titulua lortzeko eskubidea emango du, Unibertsitate, Zentro eta Tituluen Erregistroan zehaztutako izenarekin.

3. artikulua. Araututako lanbideetara bideratutako unibertsitate masterrak

1. Espainian araututa dauden lanbideetan jarduteko gaitzen duten unibertsitate masterrek Gobernuak ezarritako eskakizunetara egokitu beharko dituzte ikasketa planak eta, gainera, aplikagarri zaien Europako araudira ere moldatu beharko dute, halakorik egonez gero.

2. Ikasketa planek lanbidean jarduteko behar diren gaitasunak lortzeko modua eman behar dute eta, beraz, hori kontuan hartuta diseinatu behar dira.

3. Hori dela eta, ikasketa plana diseinatu eta eman behar duen fakultateak ikasketa plana eskakizun horiek betetzen dituela frogatu beharko du.

4. artikulua. Lanbidera bideratutako unibertsitate masterrak

1. Graduan prestakuntza orokorra lortu ondoren, Espainian legez araututa ez dagoen lan arloren baterako berariazko prestakuntza ematen duten unibertsitate masterrak, normalean, lanbide esperientziarik ez duten graduonei zuzenduta egongo dira.

2. Jarraipeneko master hauek diseinatzeko orduan, jakinik lehen zikloko irakaskuntzen hurrengo urratsa direla, Deustuko Unibertsitateko graduoko tituluen eskaintza hartu beharko da kontuan, eta ikasleen prestakuntza osatzeko planifikatuko dira, lan arlo espezializatu batean lan egiteko aukera emango dien prestakuntza egokia izan dezaten.

3. Bestalde, ikasle berriak erakartzeko moduko kalitate handiko unibertsitate masterrak diseinatuko dira Deustuko Unibertsitatea betidanik nabarmendu den espezializazio arloetan, berrikuntzaren sustapenari aparteko arreta emanez.

5. artikulua. Ikerketara bideratutako edo ikertzen has-teko unibertsitate masterrak

1. Doktoregoko programen prestakuntza aldia diren unibertsitate masterrak ikertzeko gaitasunak eta doktorego tesia egiteko behar diren berariazko gaitasunak lortzera bideratuta daude.

2. Halako masterrek Deustuko Unibertsitateko ikerrildo estrategiko edo/eta lehentasunezko batean gutxienez sartuta egon beharko dute eta Deustuko Unibertsitateak onetsitako ikertalde bati gutxienez lotuta, ezarrita dauden tipologien arabera.

3. Los planes de estudio se diseñarán teniendo en cuenta tanto la formación en metodologías de la investigación de carácter transversal, como la formación específica propia de su ámbito de conocimiento.

4. Se tendrá en cuenta igualmente que los planes de estudio preparen y capaciten a los estudiantes en el logro de las competencias propias de las enseñanzas de Doctorado.

Artículo 6. Másteres Universitarios académicos de orientación mixta

1. En determinadas circunstancias que habrán de ser debidamente justificadas los objetivos del título correspondiente, se podrán diseñar títulos de que aglutinen una orientación mixta profesionalizante e investigadora.

2. Estos planes de estudio estarán diseñados de manera que compartan créditos idénticos en el inicio del programa formativo y, posteriormente, se establecerán itinerarios optativos diferenciados bien hacia la orientación profesionalizante, bien hacia la investigadora que, en cualquier caso, deberán tener el mismo número de créditos.

3. Los créditos correspondientes a la orientación investigadora han de estar integrados en, al menos, una Línea de Investigación reconocida por la Universidad de Deusto y un equipo de investigación reconocido, según las distintas tipologías establecidas.

SECCIÓN II

ENSEÑANZAS DE POSGRADO NO OFICIALES

Artículo 7. Enseñanzas que dan lugar a título propio en la Universidad de Deusto

1. La Universidad, en el ámbito de su autonomía, podrá diseñar una oferta de Posgrado de calidad y nivel académico riguroso que dé lugar a la obtención de un título propio expedido por la Universidad.

2. Estas enseñanzas estarán orientadas a profesionales y egresados y su finalidad es aportar los conocimientos específicos y técnicos que les ayuden a renovar y actualizar su formación y capacitación en un panorama muy cambiante con necesidad continua de adaptación al entorno y en continuo aprendizaje.

3. Los estudios de Posgrado conducentes a título propio están concebidos como una oferta de formación de calidad, flexible y variada, que completa la formación en aquellos ámbitos que no se contemplan en la oferta de MU.

4. Tienen, por tanto, como finalidad completar la formación de titulados superiores, a través de planes de estudios de duración igual o inferior a los másteres universitarios, ofreciéndoles la posibilidad de perfeccionar su desarrollo profesional, científico, técnico y artístico.

5. Ningún título propio de la Universidad de Deusto en ninguna de sus modalidades podrá ser coincidente en su denominación con la de un MU ni podrá inducir a error respecto a sus efectos académicos y profesionales.

6. Las enseñanzas de Posgrado no oficiales, cuya superación conduzca a la obtención de un título propio de la Universidad de Deusto deberán diseñarse teniendo en cuenta las exigencias tanto académicas como procedimentales que se establecen en el Acuerdo 13/2010 de 17 de junio (promulgado por Orden del Rector 18/2010 de 25 de junio).

3. Ikasketa planak diseinatzeko orduan, ikertzeko metodologiei buruzko prestakuntza orokorra eta jakintza arlo horretako prestakuntza berezia hartuko dira kontuan.

4. Gogoan izango da, halaber, ikasketa planek doktoregoko irakaskuntzei dagozkien gaitasunak lortzeko prestatu eta gaitu behar dituztela ikasleak.

6. artikulua. Lanbidera eta ikerketara bideratutako unibertsitate master akademikoak

1. Zenbait egoeratan lanbidera eta ikerketara bietara bideratutako tituluak diseinatu ahal izango dira. Halako egoerak ondo justifikatu beharko dira tituluaren helburuetan.

2. Helburu bikoitzeko ikasketa planetan, prestakuntza programaren hasieran kredituak berdinak izango dira denentzat eta, gero, hautazko ibilbideak diseinatuko dira, batzuk lanbidera eta beste batzuk ikerketara bideratuta. Hautazko ibilbide horiek kreditu kopuru bera izango dute.

3. Ikerketara bideratutako kredituek Deustuko Unibertsitateak onetsitako ikerrildo batean eta ikertalde batean gutxienez integratuta egon behar dute, ezarrita dauden tipologiaren arabera.

II. ATALA

GRADUONDOKO IRAKASKUNTZA EZ OFIZIALAK

7. artikulua. Deustuko Unibertsitateko titulu propioa lortzera bideratutako irakaskuntzak

1. Unibertsitateak, bere autonomiaren barruan, berak emandako graduondoko titulu propioak lortzeko eskaintza diseinatu ahal izango du. Eskaintza hori kalitatezkoa eta maila akademiko zorrotzekoa izango da.

2. Irakaskuntza horiek profesionaleri eta unibertsitateko tituludunei zuzenduta egongo dira eta haien helburua izango da ezaupide espezifikoa eta teknikoak eskaintzea, euren prestakuntza eta gaitasuna berritzeko eta eguneratzeko, etengabe ingurura egokitu beharra eta ikasi beharra ezartzen duen mundu aldakor honetan.

3. Titulu propioa lortzera bideratutako graduondoko ikasketek askotariko kalitatezko prestakuntza malgua eskaini behar dute, unibertsitate masterrek estaltzen ez dituzten arloetako prestakuntza osatzera bideratua.

4. Hortaz, titulu propioa lortzera bideratutako graduondoko ikasketen helburua hau da: goi mailako tituludunak prestatzea, unibertsitate masterrek adinako iraupena edo txikiagoa duten ikasketa planen bidez, garapen profesionala, zientifikoa, teknikoa eta artistikoa hobetzeko aukera eskainiz.

5. Deustuko Unibertsitateko titulu propioek, ezin modalitateetan, ezin izango dute unibertsitate masterren izen bera eduki eta ezin izango dira nahasgarriak izan ondorio akademiko eta profesionaleri dagokienez.

6. Deustuko Unibertsitateko titulu propioa lortzera bideratutako graduondoko irakaskuntza ez ofizialak diseinatzeko orduan, kontuan hartuko dira ekainaren 17ko 13/2010 Erabakian ezarritako eskakizun akademiko eta prozedurazkoak (Errektorearen ekainaren 25eko 18/2010 Aginduaren bidez aldarrikatua).

7. La superación de las enseñanzas contenidas en cualquiera de las modalidades en las que se organizan las enseñanzas de Posgrado no oficiales, dará lugar a la obtención de un título propio de la Universidad de Deusto que será expedido por el Rector.

Artículo 8. Másteres propios

1. Los másteres propios se organizarán en planes de estudios de entre 50 y 60 créditos y estarán diseñados de conformidad con las exigencias establecidas en el Acuerdo 13/2010 de 17 de junio (promulgado por Orden del Rector 18/2010 de 25 de junio)

2. La Facultad responsable de su programación e implementación deberá justificar adecuadamente las razones que motivan la oferta de un título propio de Máster que se concibe como alternativa a la formación oficial de Posgrado.

Artículo 9. Másteres *executive*

1. Los másteres *executive* constituyen la oferta de títulos propios expresamente dirigida a profesionales ejecutivos en activo o a profesionales que, si bien no se encuentran ejerciendo su profesión, desean actualizar, completar y aumentar sus conocimientos, habilidades y competencias en un área o esfera directamente relacionada con la actividad profesional y el mundo laboral. Tienen, por lo tanto, una finalidad estrictamente profesionalizante.

2. Los planes de estudio de estos títulos, no deberán necesariamente estar diseñados en créditos sino que generalmente lo estarán en número de horas lectivas, con una extensión mínima de al menos 300 horas.

Artículo 10. Programas de Especialización

1. Los Programas de Especialización podrán diseñarse como Diplomas de Especialización, como Expertos o como Cursos de Especialización.

2. Los Diplomas de Especialización estarán organizados en créditos ECTS y tendrán una extensión de entre 30 y 50 créditos.

3. Los Programas correspondiente al título de Experto estarán organizados en créditos ECTS y tendrán una extensión de entre 15 y 30 créditos.

4. Los Cursos de Especialización estarán organizados en créditos ECTS y tendrán una extensión de entre 10 y 15 créditos.

5. También será posible ofertar diferenciadamente alguno de los módulos de los másteres oficiales siempre que se cumplan las condiciones establecidas en el Acuerdo 13/2010 de 17 de junio (promulgado por Orden del Rector 18/2010 de 25 de junio).

6. Tanto los Diplomas como los Cursos y los Expertos se diseñarán teniendo en cuenta las condiciones académicas y los procedimientos establecidos en el Acuerdo 13/2010 de 17 de junio (promulgado por Orden del Rector 18/2010 de 25 de junio).

7. Para responder a las demandas que provengan de entidades o instituciones externas, las Facultades podrán proponer, a través de la Dirección de la UTAP, para su estudio y aprobación por el Consejo de Dirección si procediera, otras modalidades formativas de Posgrado no contempladas en el Acuerdo 13/2010 de 17 de junio (promulgado por Orden del Rector 18/2010 de 25 de junio).

7. Graduondoko irakaskuntza ez ofizialen edozein modalitatetako ikasketak gaudituta, Deustuko Unibertsitateko titulu propio bat lortuko da, Errektoreak emana.

8. artikulua. Master propioak

1. Master propioen ikasketa planek 50-60 kreditu izango dituzte eta ekainaren 17ko 13/2010 Erabakian (Errektorearen ekainaren 25eko 18/2010 Aginduaren bidez aldarrikatua) ezarritako eskakizunen arabera diseinatuko dira.

2. Ikasketa plana programatu eta eman behar duen fakultateak behar bezala justifikatu beharko du zein diren master titulu propio hori eskaintzeko arrazoiak, halakoan eskaintza graduondoko prestakuntza ofizialaren alternatibatzat jotzen baita.

9. artikulua. *Executive* masterrak

1. Titulu propioen eskaintzaren barruan, *Executive* masterrak lanean dauden profesional exekutiboek zuzenduta daude beren-beregi, baita, une horretan lanean aritu ez arren, lanbidearekin eta lan munduarekin zerikusi zuzena duen arlo bateko ezagutza, trebetasunak eta gaitasunak eguneratu, osatu eta areagotu nahi dituztenei ere. Beraz, halako masterrak lanbidera bideratuta daude.

2. Titulu hauetako ikasketa planek ez dute zertan kreditutan eratuta egon; aitzitik, normalean eskola-orduak hartuko dira kontuan eta 300 ordu izango dira gutxienez.

10. artikulua. Espezializazio programak

1. Espezializazio programek hiru diseinu izan ditzakete: espezializazio diplomak, adituak edo espezializazio ikastaroak.

2. Espezializazio diplomak ECTS kreditutan eratuko dira eta 30 kreditutik 50era bitarteko iraupena izango dute.

3. Aditu titulua lortzera bideratutako programak ECTS kreditutan eratuko dira eta 15 kreditutik 30era bitarteko iraupena izango dute.

4. Espezializazio ikastaroak ECTS kreditutan eratuko dira eta 10 kreditutik 15era bitarteko iraupena izango dute.

5. Bestalde, master ofizialeko moduluren bat soltean eskaini ahal izango da, ekainaren 17ko 13/2010 Erabakian (Errektorearen ekainaren 25eko 18/2010 Aginduaren bidez aldarrikatua) ezarritako baldintzak betez gero.

6. Diplomak, ikastaroak eta aditu programak diseinatzeko orduan, kontuan hartuko dira ekainaren 17ko 13/2010 Erabakian (Errektorearen ekainaren 25eko 18/2010 Aginduaren bidez aldarrikatua) ezarritako baldintza akademikoak eta prozedurak.

7. Kanpoko erakundeetatik datozen eskariei erantzuteko, fakultateek, Graduondoko Unitate Tekniko-akademikoko zuzendaritzaren bitartez, graduondoko beste prestakuntza modalitate batzuk proposa ditzakete, ekainaren 17ko 13/2010 Erabakian (Errektorearen ekainaren 25eko 18/2010 Aginduaren bidez aldarrikatua) aurreikusitakoetatik aparte, Zuzendaritza Kontseiluak aztertu eta, egoki iritziz gero, onartzeko.

TÍTULO II**REGULACIÓN DE LOS ESTUDIOS DE MÁSTER UNIVERSITARIO****CAPÍTULO I****Normativa académica de Máster Universitario****SECCIÓN I****ADMISIÓN, MATRÍCULA, CONVOCATORIAS Y NORMAS DE PERMANENCIA****Artículo 11. Acceso a las enseñanzas de Máster Universitario**

1. Tal y como regula el artículo 16 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, será requisito estar en posesión de un título universitario oficial español, u otro expedido por una institución de educación superior perteneciente a otro Estado integrante del Espacio Europeo de Educación Superior que faculte en el mismo para el acceso a enseñanzas de Máster¹.

2. También podrán acceder titulados y tituladas conforme a sistemas educativos ajenos al Espacio Europeo de Educación Superior sin necesidad de homologación de sus títulos, previa comprobación por la Secretaría General de la Universidad de Deusto de que aquellos acreditan un nivel de formación equivalente a los correspondientes títulos universitarios españoles y que facultan en el país expedidor del título para el acceso a las enseñanzas de Posgrado. Conforme a la legislación vigente, el acceso por esta vía no implicará, en ningún caso, la homologación del título previo de que esté en posesión la persona, ni su reconocimiento a otros efectos que el de cursar estas enseñanzas de Máster.

3. De conformidad con el citado RD, la Universidad de Deusto garantiza la no discriminación por razón de edad, sexo, raza, religión, discapacidad, orientación sexual, origen, o cualquier otra condición, en el acceso a estudios de Máster, como en los de otros niveles, de cualquier persona calificada para ello.

Artículo 12. Admisión a las enseñanzas de Máster Universitario

1. Además de los requisitos de acceso que dicta la legislación vigente, mencionados en el apartado anterior, cada MU de la Universidad de Deusto podrá establecer los criterios de admisión que considere más idóneos de acuerdo con el perfil profesional, académico, investigador o mixto del título, entre los que podrán figurar complementos formativos en algunas disciplinas en función de la formación previa acreditada por el estudiantes. Dichos complementos formativos podrán formar parte del Máster siempre que el número total de créditos a cursar no supere los 120. En cualquier caso, cada título deberá aplicar los criterios establecidos en la correspondiente Memoria de Verificación, una vez haya recibido la Resolución favorable del Consejo de Universidades.

2. Con anterioridad al inicio de cada curso académico, se informará de los plazos, procedimiento y documentación a presentar junto con la solicitud de ingreso. Esta información

¹ Según la nueva redacción dada por el apartado Nueve del RD 861/2010, de 2 de julio, por el que se modifica el RD 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.

II. TITULUA**UNIBERTSITATE MASTERREKO IKASKETEN ARAUKETA****I. KAPITULUA****Unibertsitate Master Tituluen araudi akademikoa****I. ATALA****ONARPENA, MATRIKULA, DEIALDIK ETA IKASTEN JARRAITZEKO ARAUK****11. artikulua. Unibertsitate masterreko irakaskuntzeta sartzeara**

1. Unibertsitateko irakaskuntza ofizialak arautu zituen urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuaren 16. artikulua jasotzen duenez, ezinbesteko baldintza izango da espainiar unibertsitate titulu ofizial bat edukitzea, edo Europako Unibertsitate Eremuko beste estatu bateko goi mailako hezkuntzako erakunde batek luzatutako titulu bat, herrialde horretan masterreko ikasketak egiten hasteko modua ematen duena¹.

2. Titulua Europako Unibertsitate Eremukoak ez diren hezkuntza sistemetan lortu dutenak ere sartu ahal izango dira unibertsitate masterretan, Deustuko Unibertsitateko Idazkaritza Orokorrak titulua Espainiako unibertsitate tituluen pareko prestakuntza mailakoa dela eta titulua eman duen herrialdean graduondoko irakaskuntzetan sartzeko modua ematen duela egiaztatuz gero. Indarrean dagoen legeriaren arabera, bide horretatik sarteak ez du inolaz ere esan nahi ikasleak lehendik duen titulua homologatuta gelditzen denik, ezta beste aitorpenik ematen zaionik ere masterreko ikasketak egiteko onarpenetik kanpo.

3. Aipatutako Errege Dekretuan ezarritakoarekin bat, Deustuko Unibertsitateak tinko bermatzen du master ikasketetan, gainerakoetan bezala, sartzeko baldintza akademikoak betetzen dituen inor ez dela diskriminatua izango adin, sexu, arraza, erlijio, ezgaitasun, sexu orientazio, jatorri eta abarren-gatik.

12. artikulua. Unibertsitate masterreko irakaskuntzeta-rako onarpena

1. Indarrean dagoen legeriak sartzeko ezarritako baldintzez gain —aurreko artikuluan aipatu dira—, Deustuko Unibertsitateko unibertsitate master bakoitzak egoki deritzen onarpen irizpideak ezarri ahal izango ditu, titulua lanbidera, ikerketara edo bietara bideratuta dagoen kontuan harturik. Irizpide horien artean, arlo batzuei buruzko prestakuntza-osagarriak ezar daitezke, ikasleek egiaztatutako aurretiazko prestakuntza zein den ikusita. Prestakuntza-osagarri horiek masterraren parte izan daitezke, baina gainditu beharreko kreditu guztien kopurua ezin da 120tik gorakoa izan. Dena dela, titulu bakoitzak bere egiaztapen txostenean ezarritako irizpideak aplikatu beharko ditu, behin Unibertsitateen Kontseiluaren aldeko ebazpena jasota.

2. Ikasturte bakoitza hasi aurretik, sarrera eskaera egiteko epeak, prozedura eta aurkeztu beharreko agiriak zein diren iragarriko da. Informazio hori Deustuko Unibertsitateko

¹ Unibertsitateko irakaskuntza ofizialak arautu zituen urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretua aldatu zuen uztailaren 2ko 861/2010 Errege Dekretuaren 9. paragrafoan idatzita geratu denaren arabera.

estará accesible a través de la página web de la Universidad de Deusto www.posgrado.deusto.es, así como en las respectivas facultades y en Secretaría General. En cualquier caso, la documentación a presentar ha de estar legalizada y acompañada de una traducción oficial a una de las dos lenguas oficiales de la CAPV, a otra lengua oficial del estado español o al inglés, francés o italiano, en caso de estar expedido en otra lengua distinta de éstas.

3. Los plazos de solicitud de ingreso serán establecidos por la dirección de la UTAP en coordinación con Secretaría General.

4. En la solicitud de ingreso se determinará la opción de matrícula a la que aspira cada estudiante, atendiendo a las tres modalidades previstas en la Normativa Académica incluida en el plan de estudios: regular a tiempo completo; regular a tiempo parcial y no regular, según se ha dispuesto en las condiciones de matrícula.

5. La Universidad de Deusto se reserva el derecho de no abrir plazo para la formalización de matrícula en aquellos programas y/o títulos de Máster en los que el número de solicitudes de ingreso no llegue a los estándares establecidos por los órganos de dirección competentes.

6. Igualmente, la Universidad se reserva el derecho de no impartir las enseñanzas, teniendo en cuenta el número de estudiantes que se matriculen. En el caso de que no se impartiera, los estudiantes tendrán derecho a la devolución completa de los importes abonados.

Artículo 13. Documentación para presentar la solicitud de ingreso

1. Con carácter general, la documentación a presentar con la solicitud de ingreso será la requerida por las autoridades de Secretaría General de acuerdo con la normativa vigente. Esta información estará accesible en la página web de la universidad, así como en los servicios centrales de Secretaría General y en las páginas web de la Facultad y del título correspondiente.

2. En aquellos casos en los que se requiera, los títulos podrán exigir documentación adicional de acuerdo con los criterios de admisión establecidos en las correspondientes memorias de verificación. Estos requisitos han de estar accesibles al público por los mismos medios que la documentación de carácter general,

Artículo 14. Condiciones de matrícula

1. Las condiciones de matrícula se atenderán a lo estipulado en la Normativa Académica vigente, en la cual se contemplan tres colectivos:

a) Estudiante regular a tiempo completo: Quienes solicitan su ingreso en los estudios de Posgrado, reciben admisión y realizan matrícula de al menos 50 créditos en cada curso académico.

b) Estudiante regular a tiempo parcial: Quienes solicitan su ingreso en los estudios de Posgrado, reciben admisión y realizan matrícula de entre 30 y 49 créditos en cada curso académico, sea por razón de necesidades educativas especiales, conciliación con actividad laboral, atención familiar u otras. En el caso de matrícula parcial, el estudiante ha de contar con la autorización previa del director o directora del título. Tanto el número mínimo de créditos como, en su caso, las asignaturas concretas a matricular, serán los establecidos por cada MU.

c) Estudiante no regular: Personas que cumplen requisitos de acceso a las enseñanzas de Máster, interesadas en continuar su formación a lo largo de la vida, en modalidad de formación continua o profundización profesional y generalmente sin inte-

www.posgrado.deusto.es webgunean, fakultateetan eta Idazkaritza Orokorrean egongo da eskuragarri. Aurkeztu beharreko agiriek legeztatuta egon behar dute eta haiekin batera Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialetako batera, Espainiako Estatuko beste hizkuntza ofizial batera, ingelesera, frantsesera edo italierara egindako itzulpen ofiziala aurkeztuko dira, jatorrizko agiriak beste hizkuntza batean egonez gero.

3. Graduondoko Unitate Tekniko-akademikoko zuzendaritzak jarriko ditu sarrera eskatzeko epeak, Idazkaritza Orokorrarekin koordinatuta.

4. Sarrera eskaeran, ikasleak zein matrikula mota egin nahi duen zehaztuko da, ikasketa planeko araudi akademikoan aukeran dauden hiru modalitateak kontuan hartuta: denbora osoko ohikoa, denbora partzialeko ohikoa, eta ezohikoa, matrikula egiteko baldintzetan xedatutakoaren arabera.

5. Deustuko Unibertsitateak matrikula eperik ez zabaltzeko eskubidea izango du sarrera eskaeren kopurua zuzendaritza organo eskudunek ezarritako estandarretara iristen ez den programetan eta/edo master tituluetan.

6. Era berean, Unibertsitateak irakaskuntza ez emateko eskubidea izango du, matrikulatutako ikasle kopurua kontuan hartuta. Irakaskuntzarik eman ezik, ikasleek eskubidea izango dute ordaindutako zenbatekoak osorik itzul dakizkien.

13. artikulua. Sarrera eskaera aurkezteko agiriak

1. Orokorrean, Idazkaritza Orokorrak zehaztuko du zein agiri aurkeztu behar diren sarrera eskaerarekin batera, indarrean dagoen legeriaren arabera. Informazio hori Unibertsitatearen webgunean, Idazkaritza Orokorreko zerbitzu nagusietan eta Fakultatearen eta tituluaren webetan egongo da eskuragarri.

2. Beharrezkoa izanez gero, tituluak beste agiri batzuk eska ditzakete, egiaztapen txostenetan ezarritako onarpen irizpideak kontuan izanik. Irizpide horiek eskuragarri egon behar dute agiri orokorrak eskuragarri dauden leku berberetan.

14. artikulua. Matrikulatzeko baldintzak

1. Matrikulatzeko baldintzak indarrean dagoen araudi akademikoan ezarritakoaren arabera izango dira. Bertan hiru ikasle mota aurreikusten dira:

a) Denbora osoko ohiko ikaslea: graduondoko ikasketetan sarrera eskatu, onarpena jaso eta ikasturte bakoitzean gutxienez 50 kreditutan matrikulatzen dena.

b) Denbora partzialeko ohiko ikaslea: graduondoko ikasketetan sarrera eskatu, onarpena jaso eta ikasturte bakoitzean 30 eta 49 ECTS kreditu bitartean matrikulatzen dituen, hezkuntza premia bereziak dituelako, lanean dabilelako, familia zaindu behar duelako edo dena delakoagatik. Matrikula partziala egiteko, ikasleak tituluaren zuzendariaren baimena izan behar du. Unibertsitate master bakoitzak zehaztuko du zein den matrikulatu beharreko gutxieneko kreditu kopurua eta irakasgaiak.

c) Ezohiko ikaslea: masterreko irakaskuntzetan sartzeko baldintzak betetzen dituelarik, bizitzan zehar prestatzen jarraitu nahi duena, etengabeko prestakuntzaren bidez edo lanbidean sakonduz, hasieran behintzat, master titulua lortzeko

rés, al menos inicial, en la obtención del título de Máster. Pueden compatibilizar sus estudios con un trabajo a tiempo completo u otras actividades. Su matrícula puede ser incluso de una única materia o asignatura en un curso. Este colectivo es admitido a la materia o asignatura en que se formalice la matrícula. El estudiante ha de contar con la autorización previa del director o directora del título. El número mínimo de créditos a matricular será el establecido por cada MU.

2. Al inicio de cada curso académico, el estudiante podrá solicitar el cambio de uno a otro colectivo mediante instancia dirigida al Secretario o Secretaria General y por delegación al Vicesecretario o Vicesecretaria del campus de Donostia-San Sebastián, quienes, previa consulta a los directores o directoras del título de MU, resolverán la solicitud.

3. En los MU de más de 60 créditos o en los casos de matrícula parcial, el estudiante deberá renovar matrícula por los créditos restantes o los que no matriculó el primer curso para completar el plan de estudios en cursos sucesivos, según las condiciones establecidas en el artículo siguiente.

Artículo 15. Admisión y formalización de matrícula

1. La Universidad de Deusto responderá a todas las solicitudes presentadas. Una vez superado el proceso de admisión, el solicitante recibirá la correspondiente carta que le da derecho a formalizar la matrícula en el título solicitado.

2. La matrícula deberá realizarse de acuerdo con las siguientes normas:

a) Se abrirán dos periodos de matrícula, ordinario y extraordinario, en los plazos establecidos. Aquellos títulos que requieran de un plazo de matrícula diferente al estipulado en el régimen general habrán de solicitarlo expresa y justificadamente a la dirección de la Unidad Técnico-Académica de Posgrado.

b) La matrícula del estudiante regular a tiempo completo comprenderá la totalidad de las asignaturas y créditos que integran el plan de estudios de cada uno de los MU correspondiente a los dos semestres de un curso académico y será de 60 créditos por cada curso académico. En aquellos títulos cuya duración supere los 60 el estudiante deberá renovar matrícula por los créditos restantes en el siguiente curso académico. De forma excepcional el estudiante podrá superar los 60 créditos matriculados anualmente, hasta un máximo de 75, cuando haya de matricular créditos no superados en convocatorias anteriores.

c) La matrícula parcial del estudiante regular ha de contar con la autorización previa del director o directora del título. La Universidad garantiza que estos estudiantes puedan matricular los créditos restantes para completar el título de MU en el curso académico consecutivo a aquel en el que se hubiera realizado la primera matrícula.

d) En los MU de más de 60 créditos, la matrícula parcial del estudiante regular podrá incrementarse hasta un máximo de 70 créditos, siempre que esté en condiciones de finalizar los estudios en el año consecutivo al de su ingreso en el título

e) La matrícula de los estudiantes no regulares ha de contar con la autorización del director o directora del título. Esta modalidad de matrícula no garantiza a los estudiantes la posibilidad de completar los créditos del título de MU por un periodo de tiempo superior al doble de la duración ordinaria de los estudios a los que se ha matriculado.

f) Para matricular el Trabajo Fin de Máster será requisito indispensable haber superado o estar simultáneamente matriculado en todas las asignaturas requeridas para completar los créditos exigidos en el plan de estudios.

asmo barik. Lanaldi osoko lanarekin edo beste zeregin batzuekin batera egin ditzake ikasketak. Ikasturtean irakasgai bakar batean ere egin dezake matrikula. Ezohiko ikaslea matrikula egin duen irakasgaian izango da onartua. Ikasleak tituluaren zuzendariaren baimena izan behar du aurretiaz. Unibertsitate masterrak ezarriko du zenbat kreditu matrikulatu behar diren gutxienez.

2. Ikasturte bakoitzaren hasieran, ikasleak beste ikasle mota batera aldatzeko eskatu ahal izango du, idazkari nagusiari, eta Donostiako campusean, eskuordetuta, bertako idazkariordeari, zuzendutako eskabide baten bitartez, eta idazkari nagusiak edo idazkariordeak tituluaren zuzendariari kontsulta eginda ebatziko du eskabidea.

3. 60 kreditutik gorako unibertsitate masterretan eta matrikula partzialeko kasuetan, matrikula berritzean, ikasleak lehenengo urtean matrikulatu ez zituen kredituak matrikulatu beharko ditu, hurrengo urteetan ikasketa plana osatzeko, hurrengo artikuluan ezarritako baldintzen arabera.

15. artikulua. Onarpena eta matrikula

1. Deustuko Unibertsitateak aurkeztutako eskaera guztiei erantzungo die. Behin onarpen prozesua gaindituta, eskatzaileak tituluaren matrikula egiteko eskubidea ematen dion gutuna jasoko du.

2. Matrikula arau hauen arabera egin beharko da:

a) Matrikula egiteko bi epe egongo dira, ohikoa eta apartekoa, ezarritako garaietan. Matrikula epea araubide orokorrean ezarritako epetik kanpo ireki behar duten tituluak eskabide justifikatua egin beharko diote Graduondoko Unitate Tekniko-akademikoko zuzendaritzari.

b) Denbora osoko ohiko ikasleak unibertsitate masterraren ikasturte bateko bi seihilekoetako ikasketa plana osatzen duten irakasgai eta kreditu guztiak matrikulatu behar ditu, hau da, 60 kreditu ikasturte bakoitzean. 60 kreditu baino gehiago dituzten tituluaren, ikasleak hurrengo ikasturtean berritu beharko du matrikula, geratzen zaizkion kredituak matrikulatzeko. Salbuespen gisa, ikasleak 60 kreditu baino gehiago matrikulatu ahal izango ditu ikasturte batean, 75 gehienez, aurreko deialdietan gainditu gabeko kredituak matrikulatu behar baldin baditu.

c) Ohiko ikasle batek matrikula partziala egiteko, tituluaren zuzendariaren baimena izan behar du aldeztu aurretik. Unibertsitateak bermatu egiten du ikasle horiek unibertsitate masterra burutzeko falta dituzten kredituak matrikulatu ahal izango dituztela lehenengo matrikula egin duten urtearen hurrengo urtean.

d) 60 kreditutik gorako unibertsitate masterretan, ohiko ikaslearen matrikula partziala 70 kredituraino zabaldu ahal izango da, tituluaren sartu eta hurrengo urtean ikasketak amaitzeko moduan baldin badago.

e) Ezohiko ikasleek tituluaren zuzendariaren baimena behar dute matrikula egiteko. Matrikula mota honek ez die bermatzen ikasleei unibertsitate masterreko kreditu guztiak egin ahal izango dituztenik behin ikasketa horien ohiko iraupena bikoitza igaro ostean.

f) Masterraren amaierako lana matrikulatzeko, ezinbesteko baldintza izango da ikasketa planean eskatzen den kreditu kopurua lortzeko egin beharreko irakasgai guztiak gaindituta edo matrikulatuta edukitzea.

Artículo 16 Normas de permanencia

1. Las normas de permanencia atienden a las diferencias entre los tres colectivos de estudiantes y se establecen teniendo en cuenta las circunstancias de cada uno de ellos:

a) Los estudiantes regulares a tiempo completo quedarán eliminados de los estudios si no los completan en el doble del tiempo mínimo necesario para obtener el total de créditos que dan acceso al título.

b) Los estudiantes regulares a tiempo parcial quedarán eliminados de los estudios si en un curso académico, después de la convocatoria extraordinaria, no superan al menos el 75% de lo matriculado.

c) Dada las especiales características de los estudiantes no regulares no se establecen, en principio, normas de permanencia específicas.

Artículo 17. Anulación de matrícula

1. Si, por alguna razón justificada, se abandonaran los estudios en los que se ha formalizado matrícula, el o la estudiante, deberá solicitar la anulación de la matrícula correspondiente mediante instancia dirigida al Secretario o Secretaria General y, por delegación, al Vicesecretario o Vicesecretaria en el campus de Donostia-San Sebastián, de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos.

2. Las asignaturas y créditos anulados podrán ser nuevamente matriculados para su superación en los cursos académicos en los que la universidad los imparta.

3. Cuando se anule la matrícula de asignaturas semestrales cuya convocatoria ordinaria tenga lugar en el segundo semestre, las calificaciones obtenidas en las asignaturas semestrales correspondientes al primer semestre surtirán efectos en el expediente.

4. La anulación de matrícula tiene efectos académicos en el expediente del estudiante; los reintegros de tasas y exenciones de cuotas a que hubiera lugar se registrarán según lo establecido por los órganos competentes de la Universidad de Deusto y que se publicará con las instrucciones de matrícula cada año.

Artículo 18. Convocatorias

1. En cualquiera de las modalidades contempladas, todos los estudiantes dispondrán de un máximo de cuatro convocatorias de evaluación para superar cada una de las asignaturas del plan de estudio del MU.

2. La no superación de alguna asignatura en las cuatro convocatorias previstas dará lugar a la eliminación del título de MU. En el caso de matrícula parcial, el o la estudiante quedará eliminado de la asignatura o asignaturas no superadas.

Artículo 19. Renuncia al derecho a la convocatoria de evaluación

1. La renuncia al derecho a la convocatoria de evaluación de una asignatura implica que ésta no se contabilizará a efectos del cómputo total de convocatorias a que se tenga derecho.

2. El o la estudiante que desee ejercer la renuncia al derecho a la convocatoria de evaluación deberá solicitarlo por escrito al Secretario o Secretaria General y, por delegación, al Vicesecretario o Vicesecretaria en el campus de Donostia-San Sebastián, con el límite de 15 días hábiles antes de que finalice el periodo lectivo para las asignaturas de cada semestre.

3. El plazo para la presentación de la renuncia al derecho a la convocatoria de evaluación en la convocatoria extraordinaria

16. artikulua. Ikasten jarraitzeko arauak

1. Ikasten jarraitzeko arauak hiru ikasle moten arteko desberdintasunak eta bakoitzaren berezitasunak kontuan hartuta ezarri dira:

a) Denbora osoko ohiko ikasleak ikasketetatik kanpo geratuko dira baldin eta titulua eskuratzeko behar diren kreditu guztiak lortzeko behar den gutxieneko denboraren bikoitzean ikasketak burutzen ez badituzte.

b) Denbora partzialeko ohiko ikasleak ikasketetatik kanpo geratuko dira baldin eta, ikasturte batean, aparteko deialdiaren ostean, matrikulatutako kredituen % 75 gutxienez gainditu ez badituzte.

c) Ezohiko ikasleen ezaugarri bereziak kontuan hartuta, printzipioz, ez zaie ikasten jarraitzeko arau berezirik jarzen.

17. artikulua. Matrikula deuseztatzea

1. Ikasleak, arrazoi justifikaturen bat dela eta, matrikulatutako ikasketak bertan behera utziz gero, matrikula deuseztatzeko eskabidea egin beharko dio idazkari nagusiari, edo Donostiako campusean, eskuordetuta, idazkariordeari, horretarako ezarri diren prozedura eta epeen barruan.

2. Deuseztatutako irakasgaiak eta kredituak berriro matrikulatu ahal izango ditu geroago, unibertsitateak irakasgai horiek ematen dituen ikasturteetan.

3. Ohiko ebaluazio deialdia bigarren seihilekoan duten irakasgaien matrikula deuseztatuz gero, lehen seihilekoko irakasgaietan ateratako kalifikazioak espedientean jasoko dira.

4. Matrikularen deuseztapenak ondorio akademikoak izango ditu ikaslearen espedientean; Deustuko Unibertsitateko organo eskudunek ezarriko dute nola egingo diren tasen itzulketa eta kuoten salbuespena eta ikasturte bakoitzeko matrikularako argibideekin batera argitaratuko da.

18. artikulua. Deialdiak

1. Hiru matrikula motetan, ikasleek lau ebaluazio deialdi izango dituzte gehienez unibertsitate masterraren ikasketa planeko irakasgai bakoitza gainditzeko.

2. Irakasgaiaren bat lau deialdi horietan gainditu ezik, ikaslea unibertsitate masterretik kanpo geratuko da. Matrikula partzialeko ikaslea izanez gero, gainditu gabeko irakasgaitik kanpo geratuko da.

19. artikulua. Ebaluazio deialdiari uko egitea

1. Irakasgai baten ebaluazio deialdiari uko eginez gero, deialdi hori ez da kontuan hartuko ikasleak eskubidez dituen deialdien kopuru osoan.

2. Ikasle batek ebaluazio deialdiari uko egin nahi badio, idatziz eskatu beharko dio idazkari nagusiari, eta Donostiako campusean, eskuordetuta, idazkariordeari, seihileko horretako irakasgaien eskolak amaitu baino 15 egun baliodun lehenago gutxienez.

3. Aparteko deialdiko ebaluazio eskubideari uko egin nahi izanez gero, eskabidea bigarren seihilekoko ohiko deialdiko

será, como máximo de 20 días naturales a contar desde el fin del período de pruebas de evaluación correspondientes a la convocatoria ordinaria de segundo semestre.

SECCIÓN II

RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS

Artículo 20. Definiciones

1. Conforme a las definiciones dadas en el artículo 6 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre:

a) Se entiende por reconocimiento de créditos la aceptación por la Universidad de Deusto de los créditos que, habiendo sido obtenidos por el o la estudiante en unas enseñanzas oficiales, en la Universidad de Deusto o en otra Universidad o centro de estudios habilitado para impartir enseñanzas oficiales, se computan en los estudios a los que se accede a los efectos de obtención del título.

b) Se entiende por transferencia de créditos la inclusión, en los documentos académicos oficiales acreditativos de las enseñanzas seguidas por cada estudiante, de la totalidad de los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales cursadas con anterioridad, en la Universidad de Deusto o en otra Universidad o centro de estudios habilitado para impartir enseñanzas oficiales que no hayan conducido a la obtención de un título oficial.

Artículo 21. Reconocimiento de créditos oficiales

1. Serán objeto de reconocimiento los créditos correspondientes a materias obligatorias y/o optativas obtenidos en estudios oficiales de Posgrado, siempre que haya adecuación entre las competencias y contenidos asociados a las mismas y las previstas en el plan de estudios.

2. Serán, igualmente, objeto de reconocimiento aquellas competencias transversales que tengan relación y adecuación a las previstas en el plan de estudios del título.

3. Así mismo, podrán ser objeto de reconocimiento los créditos obtenidos en formación oficial de tercer ciclo del sistema universitario español, organizada de acuerdo con anteriores ordenaciones, o formación de Posgrado o tercer ciclo del Espacio Europeo de Educación Superior u otros sistemas educativos extranjeros.

4. Finalmente, y de acuerdo, a la legislación vigente (Disposición Adicional Cuarta del RD 1393/2007) se podrán reconocer créditos a los titulados y tituladas en Licenciatura e Ingeniería y Arquitectura conforme a las anteriores ordenaciones, teniendo en cuenta la adecuación entre las competencias y los conocimientos derivados de las enseñanzas cursadas y los previstos en el plan de estudios de las enseñanzas de Máster solicitadas.

5. En ningún caso, la suma total de créditos reconocidos podrá superar la mitad de los créditos de un título.

6. Las calificaciones de las asignaturas correspondientes a los créditos reconocidos por estudios oficiales de Posgrado será la media ponderada por créditos entre las obtenidas por el/ la estudiante en las asignaturas o materias que dan lugar al reconocimiento, (siguiendo el criterio establecido para las solicitudes de convalidación presentadas con posterioridad al 12 de septiembre de 2003, en la disposición adicional única del R.D. 1044/2003, de 1 de agosto, por el que se establece el procedimiento para la expedición por las universidades del Suplemento Europeo al Título).

7. En el expediente académico del o la estudiante se recogerán todos los créditos obtenidos en enseñanzas oficiales de Posgrado en la Universidad de Deusto o en otro centro ha-

ebaluazio proben aldia amaitu eta hurrengo 20 egun naturalen barruan aurkeztu beharko da.

II. ATALA

KREDITUEN TRANSFERENTZIA ETA AITORPENA

20. artikulua. Definizioak

1. Urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuko 6. artikuluan emandako definizioen arabera:

a) Kredituak aitortzea honako hau da: ikasle bat Deustuko Unibertsitateko ikasketa batean sartzen denean, ikasle horrek, Deustuko Unibertsitatean, beste unibertsitate batean edo irakaskuntza ofizialak emateko onetsita dagoen zentro batean, ikasketa ofizial batean lortutako kredituak onartzea eta aintzat hartzea Deustun egingo dituen ikasketetan titulu lortzeko.

b) Kredituak transferitzea, berriz, honako hau da: ikasle batek lehenago Deustuko Unibertsitatean, beste unibertsitate batean edo irakaskuntza ofizialak emateko onetsita dagoen zentro batean ikasketa ofizialik egin badu baina titulu ofizialik lortu gabe, ikasketa ofizial horietan lortutako kreditu guztiak jasotzea ikasle horren agiri akademiko ofizialekin.

21. artikulua. Kreditu ofizialen aitortpena

1. Graduondoko ikasketa ofizialeko nahitaezko eta hautazko gaien kredituak aitortu ahal izango dira, baldin eta gai horietako gaitasunak eta ezaupideak eta ikasketa planean aurreikusitakoak parekoak badira.

2. Zeharkako gaitasunak ere aitortu ahal izango dira, baldin eta tituluaren ikasketa planean aurreikusitakoekin zerikusia badute eta parekoak badira.

3. Eran berean aitortu ahal izango dira Espainiako unibertsitate sistemaren barruan lehengo antolamenduaren arabera antolatutako hirugarren zikloko prestakuntza ofizialean nahiz graduondoko prestakuntzan, edo Europako Unibertsitate Eremuko zein atzerriko beste hezkuntza sistema batzuetako hirugarren zikloan lortutako kredituak.

4. Azkenik, indarrean dagoen legeriaren arabera (1393/2007 Errege Dekretuaren Laugarren Xedapen Gehigarria) lehengo antolamenduen arabera Lizentziaturako, Ingeniaritzako eta Arkitekturako titulua lortu dutenei ere aitortu ahal izango zaizkie kredituak, egingako ikasketetan landutako gaitasunak eta ezaupideak eta egin nahi dituzten master ikasketen ikasketa planean aurreikusitakoak parekoak diren kontuan hartuz.

5. Aitortutako kreditu kopurua ezin izango da inoiz ere tituluaren kredituen erdia baino gehiago izan.

6. Graduondoko ikasketa ofizialengatik aitortutako kredituei dagozkien gaitetako kalifikazioa ikasleak aitortpenerako arrazoi diren irakasgai edo gaitetan ateratako kalifikazioen batez besteko ponderatua izango da, eta ponderaziorako kreditu kopurua hartuko da kontuan (Unibertsitateek Tituluaren Europar Gehigarria emateko prozesua ezarri zuen abuztuaren 1eko 1044/2003 Errege Dekretuko xedapen gehigarri bakarrean 2003ko irailaren 12tik aurrera aurkeztutako baliozkotze eskaerarako ezarritako irizpidearen il-dotik).

7. Ikaslearen ikasketa-espeditentean Deustuko Unibertsitatean edo irakaskuntza ofizialak emateko onetsitako beste ikastegi batean egingako graduondoko ikasketa ofizialekin lortutako

bilitado para impartir enseñanza oficiales, sean transferidos, reconocidos o superados, indicando lo que corresponda en cada caso, así como otros créditos reconocidos.

8. Cuando se trate de créditos reconocidos o transferidos por enseñanzas oficiales de Posgrado, se hará constar la siguiente información referida a las enseñanzas de procedencia: la(s) universidad(es), las enseñanzas oficiales de la que proceden y la Rama a la que éstas se adscriben, la denominación de las materias y/o asignaturas transferidas o reconocidas, el número de créditos y la calificación obtenida;

9. Una vez que el Gobierno regule las condiciones para reconocer académicamente la actividad profesional, la Universidad de Deusto adecuará su normativa a las condiciones dadas por el Gobierno.

10. En los títulos conjuntos interuniversitarios los créditos superados en otras universidades se reconocerán de acuerdo con lo establecido en el convenio de colaboración entre ambas instituciones y de acuerdo con régimen de reconocimiento de créditos recogido en esta normativa.

11. En aquellos casos singulares en los que no exista convenio de regulación por el que se reconozcan expresamente estudios cursados en otras universidades, y siempre que sea necesario para la obtención del título expedido por la Universidad de Deusto, la dirección del Título del MU, con la aprobación del Vicedecano o Vicedecana de Posgrado (o persona responsable de la Facultad), podrá autorizar a sus estudiantes la inscripción en materias y actividades de títulos de MU impartidos en otras universidades hasta un máximo del treinta por ciento del mínimo de créditos requerido por el título de Máster de la Universidad de Deusto bajo su responsabilidad. De forma excepcional, este 30% podrá aumentarse al 50% cuando se trate de títulos con itinerarios de especialización muy diversa y que comparten créditos obligatorios de asignaturas impartidas en la Universidad de Deusto.

12. No podrán ser reconocidos créditos por TFM debido a la naturaleza de los mismos, excepto en aquellos casos de programas o títulos conjuntos en los que este reconocimiento venga sancionado por el convenio regulador.

13. El reconocimiento compete a la Comisión Asesora de reconocimientos de créditos del centro responsable de la titulación que emitirá resolución favorable o desfavorable.

CAPÍTULO II

Organización de las enseñanzas y calificaciones de los Títulos de Máster Universitario

Artículo 22. Organización de las enseñanzas

1. Las actividades de enseñanza/aprendizaje regulares de los títulos de MU se desarrollarán ordinariamente en los dos semestres académicos correspondientes al calendario general de la Universidad de Deusto aprobado en Consejo Académico.

2. El número total de créditos establecidos en los planes de estudio de los títulos de MU para cada semestre académico será de 30, pudiendo variar ligeramente en función del número de créditos asignados a materias y/o asignaturas semestrales. En cualquier caso, la carga de créditos semestral no podrá, en ningún caso, exceder de 35 ni quedar por debajo de 25.

3. Cualquier excepción a la organización semestral, así como al equilibrado reparto de la carga de créditos, deberá ser solicitada con antelación suficiente al inicio del período lectivo regular, mediante escrito justificativo dirigido a la dirección de la UTAP.

kreditu guztiak jasoko dira, transferituak, aitortuak eta gauditak, nolakoak diren zehaztuta, baita aitortutako gainerako kredituak ere.

8. Graduondoko ikasketa ofizialengatik aitortutako edo transferitutako kredituetan, jatorrizko ikasketen informazio hau agertu beharko da: unibertsitatea(k), zein ikasketa ofizialetakoak diren eta ikasketa horiek zein adarretakoak diren, transferitutako edo aitortutako gai eta/edo irakasgaien izena, kreditu kopurua eta ateratako kalifikazioa.

9. Gobernuak lanbide jarduera akademikoki aitortzeko baldintzak arautzen dituenean, Deustuko Unibertsitateak baldintza horietara egokituko du araudia.

10. Unibertsitateen arteko baterako tituluetan, beste unibertsitate batzuetan gauditutako kredituak erakunde horien artean sinatutako hitzarmenean ezarritakoaren arabera eta araudi honetan kredituak aitortzeko xedatutakoaren arabera aitortuko dira.

11. Kasu bereziren batean beste unibertsitate batzuetan egindako ikasketen aitortpena arautzen duen hitzarmenik ez badago, eta Deustuko Unibertsitateko titulua lortzeko beharrezkoa bada, unibertsitate masterraren zuzendaritzak, graduondoko dekanordeak (edo fakultateko arduradunak) onartuta, baimena eman ahal izango die ikasleei beste unibertsitate batzuetan ematen diren unibertsitate masterretako gai edo jardueretan beren ardurapean matrikulatzeko, gehiezin ere Deustuko Unibertsitateko master tituluaren gutxienez egin beharreko kredituen ehuneko hogeita hamarretan. Salbuespen gisa, %30 hori %50era zabaldu daiteke Deustuko Unibertsitateko eta kanpoko unibertsitateko tituluak espezializazio ibilbide oso desberdinak badituzte, baina nahitaezko irakasgai berdinak badituzte.

12. Master amaierako lanaren kredituen izaera dela eta, ezin izango da halako krediturik aitortu, hitzarmenean aitortpen hori egiteko aukera ezarrita dagoen baterako programa edo tituluetan izan ezik.

13. Titulazioaren arduraren ikastegiko Kredituen Aitortpeneko Aholku Batzordearen eskumena da kredituak aitortzea eta berak emango du aldeko edo kontrako ebazpena.

II. KAPITULUA

Unibertsitate Master Tituluetakoa irakaskuntzen antolaketa eta kalifikazioak

22. artikulua. Irakaskuntzen antolaketa

1. Unibertsitate Master tituluaren irakaskuntza/ikaskuntzako ohiko jarduerak, normalean, Deustuko Unibertsitateko Kontseilu Akademikoak onartutako egutegi orokorreko bi seihiilekoetan egingo dira.

2. Unibertsitate masterraren ikasketa planetan, 30 kreditu ezarriko dira seihiileko bakoitzerako. Kopuru hori zertxobait alda daiteke, seihiilekoko gaiei edo irakasgaietara kreditu kopuruaren arabera. Dena dela, seihiilekoan egin beharreko kreditu kopurua ezin izango da 35etik gorakoa ez 25etik beherakoa izan.

3. Seihiilekoko antolaketan edo/eta kreditu zamaren banaketa orekatuan salbuespenik egitekotan, baimena eskatu beharko da eskolak hasi baino lehen, behar den beste denboraz, Graduondoko Unitate Tekniko-Akademikoko zuzendaritzari justifikaziozko idatzi bat helaraziz.

Artículo 23. Cómputo de créditos y carga lectiva

1. La asignación de créditos a cada módulo o asignatura está determinada por el cómputo general de las horas de trabajo requeridas para la adquisición de las competencias previstas.
2. Las horas correspondientes a actividades presenciales así como la naturaleza de las mismas, vendrá definida en el plan de estudios de cada título, y deberán atenderse, en todo caso, a las condiciones de docencia de Posgrado estipuladas en el artículo 37 de la Orden del Rector 18/2010.
3. El desarrollo de las materias en el ámbito de un semestre académico regular incluye, además de las clases lectivas, teóricas o prácticas, las horas de estudio, las dedicadas a la realización de seminarios, trabajos, prácticas o proyectos, y las exigidas para la preparación y realización de los exámenes y pruebas de evaluación.

Artículo 24. Evaluación del aprendizaje

1. La evaluación del aprendizaje de los o las estudiantes en cada una de las asignaturas se realizará de forma continua, acumulativa e integral y de acuerdo con el plan previsto en la Memoria de Verificación de cada título.
2. Para obtener los créditos correspondientes a un módulo o asignatura, el o la estudiante deberá haber superado las pruebas de evaluaciones correspondientes, realizadas de acuerdo con el sistema y criterios de evaluación previstos en la correspondiente Memoria de Verificación.

Artículo 25. Calificaciones

1. De conformidad con el RD 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional, el nivel de aprendizaje conseguido por los estudiantes se expresará con calificaciones numéricas que se reflejarán en su expediente académico junto con el porcentaje de distribución de estas calificaciones sobre el total de alumnos/as que hayan cursado los estudios de la titulación en cada curso académico.
2. La media del expediente académico de cada estudiante será el resultado de la aplicación de la siguiente fórmula: suma de los créditos obtenidos por el o la estudiante multiplicados cada uno de ellos por el valor de las calificaciones que correspondan, y dividida por el número de créditos totales obtenidos por el o la estudiante.
3. Los resultados obtenidos por el o la estudiante en cada una de las asignaturas del plan de estudios se calificarán en función de una escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal, a la que se añadirá su correspondiente calificación cualitativa, tal y como se recoge en la siguiente tabla:

Literal		Numérica		
		Mínimo	Máximo	Estándar
No Presentado	NP			
Suspenso	SS	0,0	4,9	
Aprobado	AP	5,0	6,9	6
Notable	NT	7,0	8,9	8
Sobresaliente	SB	9,0	10,0	9
Sobresaliente-Honor	MH	10,0	10,0	10

4. Los créditos obtenidos por reconocimiento de créditos correspondientes a actividades formativas no integradas en

23. artikulua. Kredituen zenbaketa eta irakastordua

1. Modulu edo irakasgai bakoitzari kredituak esleitzeko orduan, kontuan hartzen da zenbat lan ordu behar diren aurreikusitako gaitasunak eskuratzeko.
2. Eskolan bertan egin beharreko jardueri zenbat ordu dagokien eta zer eratako jarduerak izango diren, titulu bakoitzaren ikasketa planean zehaztuko da, 18/2010 Errektorearen Aginduaren 37. artikuluan graduondoko irakaskuntzari ezarritako baldintzen arabera.
3. Ohiko seihilekoaren barruan, gaien garapenean zeregin hauek guztiak sartzen dira: eskola ordu teorikoak eta praktikoak; ikastordua, mintegiak, lanak, praktikak eta proiektuak egiteko eman beharrekoak, eta azterketak eta ebaluazio probak prestatzeko eta egiteko behar diren orduak.

24. artikulua. Ikaskuntzaren ebaluazioa

1. Ikasleek irakasgai bakoitzean ikasitakoaren ebaluazioa etengabekoa, bildumazkoa eta integrala izango da eta titularen egiaztapen txostenean aurreikusitako planaren arabera egingo da.
2. Modulu edo irakasgai bati dagozkion kredituak lortzeko, ikasleak ebaluazio probak gainditu beharko ditu. Proba horiek egiaztapen txostenean aurreikusitako ebaluazio sistemaren eta irizpideen arabera egingo dira.

25. artikulua. Kalifikazioak

1. Nazio lurralde osoan balioa duten unibertsitateko titulazio ofizialeko kalifikazio sistema eta Europako kreditu sistema ezarri zituen irailaren 5eko 1125/2003 Errege Dekretuaren arabera, ikasleek lortutako ikaskuntza maila zenbakizko kalifikazioen bidez adieraziko da eta ikasketa espedientearen kalifikazio horien ondoan, titulazio horretan eta ikasturte horretan ikasi duten ikasleen artean ehuneko zenbatek lortu dituzten kalifikazio horiek azalduko da.
2. Ikasle bakoitzaren ikasketa espedientearen batez bestekoa formula hau aplikatuz aterako da: ikasleak lortutako kredituak kredituei dagokien kalifikazioarekin biderkatuko da, biderkadura horiek batu egingo dira, eta batura hori ikasleak guztira lortutako kreditu kopuruarekin zatituko da.
3. Ikasleak ikasketa planeko irakasgai bakoitzean lortutako emaitzak 0tik 10era bitarteko eskala baten arabera kalifikatuko dira, dezimal batekin, eta zenbakizko kalifikazio horri kalifikazio kualitatiboa erantsiko zaio, taula honen arabera:

Hitzezko kalifikazioa		Zenbakizko kalifikazioa		
		Gutxieneko	Gehieneko	Estándarra
Agertu gabea	AG			
Gutxiegia	GU	0,0	4,9	
Nahikoa	NA	5,0	6,9	6
Oso ongi	OO	7,0	8,9	8
Bikain	BI	9,0	10,0	9
Bikain-Ohorezkoa	OM	10,0	10,0	10

4. Ikasketa planean sartuta ez dauden prestakuntzako jarduerengatik aitortutako kredituak ez dira zenbakiz kalifika-

el plan de estudios no serán calificados numéricamente ni computarán a efectos de cómputo de la media del expediente académico.

5. La mención de «Matrícula de Honor» podrá ser otorgada a estudiantes que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9, más una mención especial, y su valor será 10. Su número no podrá exceder del cinco por ciento de los y las estudiantes matriculados en una asignatura en el correspondiente curso académico, salvo que el número de estudiantes matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola Matrícula de Honor.

6. A fin de facilitar la comprensión y equivalencia de las calificaciones de los/las estudiantes que deseen cursar otros estudios en países europeos, las calificaciones referidas en el apartado anterior podrán ser también representadas de acuerdo con una escala de calificación relativa. Esta escala clasifica a los y las estudiantes que aprueban de acuerdo con su posición relativa en porcentaje con respecto al resto del grupo de su clase.

Artículo 26. Plazos de cumplimentación de actas en convocatorias de evaluación

1. Con carácter general, dada la distribución semestral de los MU, las fechas de convocatorias para títulos de Posgrado se establecerán en una horquilla marcada por los siguientes plazos:

Convocatoria ordinaria 1.º semestre:	
Introducción de calificaciones:	Febrero Del 15 de diciembre al 15 de febrero
Fecha límite de envío de Actas a Secretaría:	15 de febrero

Convocatoria ordinaria 2.º semestre:	
Introducción de calificaciones:	Junio-Julio Del 1 de junio al 30 de junio
Fecha límite de envío de Actas a Secretaría:	30 de junio

Convocatoria extraordinaria 1.º Semestre:	
Introducción de calificaciones:	Junio-Julio Del 15 de junio al 15 de julio
Fecha límite de envío de Actas a Secretaría:	15 de julio

Convocatoria extraordinaria 2.º semestre:	
Introducción de calificaciones:	Julio Del 15 al 30 de julio
Fecha límite de envío de Actas a Secretaría:	30 de julio

2. Cualquier modificación de estos plazos debida a la necesaria adaptación al calendario de cada curso académico, será comunicada por la UTAP a las Direcciones de los títulos.

3. Toda excepción a los plazos señalados deberá ser solicitada con la suficiente antelación, mediante escrito justificativo dirigido a la Dirección de la UTAP. Una vez aprobada, la Dirección remitirá esta información a Secretaría General, que se encargará de incluir la información de fechas de convocatorias en el registro informático de las asignaturas correspondientes

4. El procedimiento sobre introducción de calificaciones, envío y firma de actas de asignaturas de Posgrado será el que a tal efecto especifique Secretaría General y que remitirá al Director o Directora del título quien se encargará, a su vez, de comunicarlo al profesorado responsable de módulos y asignaturas en másteres universitarios.

tuko eta ez dira kontuan hartuko ikasketa espedientearen batez bestekoa kalkulatzeko.

5. «Ohorezko matricula» eman ahal izango zaie 9 edo horitik gorako kalifikazioa eta aparteko aipamena izan duten ikasleei eta 10 izango da haren balioa. Ohorezko matrikulak ezin izango dira izan irakasgai horretan ikasturte horretan matrikulatutako ikasleen ehuneko bost baino gehiago, salbuespen batekin: matrikulatutako ikasleak 20 baino gutxiago badira, ohorezko matricula bakarria eman ahal izango da.

6. Europako beste herrialde batzuetan beste ikasketa batzuk egin nahi dituzten ikasleen kalifikazioak ulertzeko eta parekatzeko modukoak izan daitezten, aurreko puntuan aipatutako kalifikazioak kalifikazio eskala erlatibo baten bidez ere eman ahal izango dira. Eskala erlatibo horrek ikasle bakoitzak bere taldeko ikaskideekin alderatuta portzentajeaz zein posizio erlatibo duen kontuan hartuta sailkatzen ditu ikasleak

26. artikulua. Ebaluazio deialdietako aktak betetzeko epeak

1. Orokorrean, unibertsitate masterrek bi seihileko dituzten kontuan izanik, graduondoko titulueterako deialdiak epe hauen barruan ezarriko dira:

1. seihilekoko ohiko deialdia:	
Kalifikazioak sartzeko epea:	otsaila abenduaren 15etik otsailaren 15era
Aktak Idazkaritzara bidaltzeko azken eguna:	otsailaren 15a

2. seihilekoko ohiko deialdia:	
Kalifikazioak sartzeko epea:	ekaina eta uztaila ekainaren 1etik 30era
Aktak Idazkaritzara bidaltzeko azken eguna:	ekainaren 30a

1. seihilekoko aparteko deialdia:	
Kalifikazioak sartzeko epea:	ekaina eta uztaila ekainaren 15etik uztailaren 15era
Aktak Idazkaritzara bidaltzeko azken eguna:	uztailaren 15a

2. seihilekoko aparteko deialdia:	
Kalifikazioak sartzeko epea:	uztaila uztailaren 15etik 30era
Aktak Idazkaritzara bidaltzeko azken eguna:	uztailaren 30a

2. Ikasturte bakoitzeko egutegira egokitu beharrez epe horietan aldaketarik eginez gero, Graduondoko Unitate Tekniko-akademikoak horren berri emango die tituluaren zuzendaritzei.

3. Aipatutako epeetan salbuespenik egitekotan, baimena eskatu beharko da, behar den beste denboraz, Graduondoko Unitate Tekniko-Akademikoko zuzendaritzari justifikaziozko idatzi bat helaraziz. Behin onartuta, zuzendaritza horrek Idazkaritza Orokorriari bidaliko dio informazioa eta Idazkaritza arduratuko da deialdien datak irakasgaien erregistro informatikoan sartzeari.

4. Idazkaritza Orokorrek zehaztuko du zein den graduondoko irakasgaietako kalifikazioak sartzeko, bidaltzeko eta aktak sinatzeko prozedura. Informazio hori tituluaren zuzendariari bidaliko dio eta honek, unibertsitate masterretako modulu eta irakasgaien ardura duten irakasleei jakinaraziko die.

CAPÍTULO III**Expedición de Títulos****Artículo 27. Expedición de títulos**

1. La expedición del título oficial de MU se llevará a cabo según la Orden ECI/2514/2007, de 13 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales de Máster y Doctor, correspondientes a las enseñanzas que han sido implantadas conforme a las disposiciones contenidas en el RD 56/2005, de 21 de enero y que corresponden a las promociones de los cursos académicos 2006-07, 2007-08 y 2008-09.

2. Una vez se publique la normativa que regula la expedición de títulos oficiales diseñados conforme a las disposiciones contenidas en el RD 1393/2007, de 29 de octubre, la Universidad de Deusto adaptará los procedimientos a la legislación vigente.

CAPÍTULO IV**Títulos y Programas Formativos Conjuntos****SECCIÓN I****PROCESO DE ADMISIÓN
Y MATRÍCULA A MÁSTERES INTERUNIVERSITARIOS****Artículo 28. Requisitos de admisión y matrícula para estudiantes de la Universidad de Deusto**

1. El proceso de admisión y matrícula a los MU realizados conjuntamente con otras universidades españolas o extranjeras será el establecido en los Artículos 11 y 12, de la presente Regulación y siguiendo los plazos generales establecidos.

2. Si por necesidades del programa conjunto o requisitos de solicitud de visado fuese necesario gestionar solicitudes de ingreso antes de la apertura del plazo general en la Universidad de Deusto, se deberá solicitar la excepción por escrito al Secretario o Secretaria General, quien podrá autorizar la recepción de dicha solicitud en las condiciones señaladas en la correspondiente Disposición, y se encargará de notificarlo a la Dirección de la UTAP.

3. En cualquier caso, los solicitantes serán admitidos al título correspondiente de conformidad con los requisitos específicos y criterios de valoración de méritos que, en su caso, sean propios del título de MU y los que establezca la universidad en la que matriculen.

4. La Universidad incluirá los procedimientos y requisitos de admisión en el plan de estudios de cada Máster. Para los estudiantes que matriculen en la Universidad de Deusto la información estará disponible en la web www.posgrado.deusto.es, así como en Secretaría General.

Artículo 29. Requisitos de documentación para estudiantes extranjeros en títulos de Máster

1. Los estudiantes extranjeros que participen en un programa conjunto que dé lugar a la expedición de un título oficial expedido por la Universidad de Deusto, tanto para presentar la solicitud de ingreso, como para realizar la matrícula deberán atenderse a las condiciones establecidas en los Artículos 13 y 14 de la presente Orden.

2. Los documentos expedidos en el extranjero deberán ser oficiales y cumplir los requisitos exigidos por la Universidad de Deusto, especificados más arriba en los artículos correspondientes. Deben presentarse legalizados por vía diplomática o, en su caso, mediante la apostilla del Convenio de La

III. KAPITULUA**Tituluen agiriak****27. artikulua. Tituluen agiriak**

1. Unibertsitate masterraren agiri ofizialak master eta doktore unibertsitate titulu ofizialen agiriei buruzko abuztuaren 13ko ECI/2514/2007 Aginduaren arabera egin eta emango dira. Unibertsitate titulu horiek urtarrilaren 21eko 56/2005 Errege Dekretuko xedapenen arabera ezarritako irakaskuntzei dagozkie eta 2006-07, 2007-08 eta 2008-09 ikasturteetako promozioenak dira.

2. Urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuko xedapenen arabera diseinatutako titulu ofizialen agiriak arautu behar dituen araudia argitaratzen denean, Deustuko Unibertsitateak auzi berrira egokituko ditu prozedurak.

IV. KAPITULUA**Baterako Tituluak eta Prestakuntzako Programak****I. ATALA****UNIBERTSITATE ARTEKO MASTERRETARAKO ONARPEN PROZESUA
ETA MATRIKULA****28. artikulua. Deustuko Unibertsitateko ikasleak onartzeko eta matrikulatzeko baldintzak**

1. Espainiako edo atzerriko beste unibertsitate batzuekin batera antolatutako unibertsitate masterretan onartzeko eta matrikulatzeko prozesua araudi honen 11. eta 12. artikuluetan ezarritakoa izango da, epe orokorren barruan.

2. Baterako programak hala eskatzen duelako edo bisa eskatu beharra dagoelako sarrera eskaera Deustuko Unibertsitateko epe orokorra hasi aurretik izapidetu behar bada, eskabide idatzia egin behar du zuzendari nagusiari, eta honek baimena eman ahal izango du eskaera hori xedapenean zehaztutako baldintzetan jasotzeko eta horren berri emango dio Graduondoko Unitate Tekniko-akademikoko zuzendariari.

3. Nolanahi ere den, eskatzaileak onartzeko, behar diren eskakizunak eta merezimenduak balioesteko irizpideak hartuko dira kontuan, bai unibertsitate masterreko tituluari dagozkionak eta bai ikasleak matrikulatuko diren unibertsitateak ezarritakoak.

4. Unibertsitateak master bakoitzaren ikasketa planean zehaztuko ditu ikasleak onartzeko prozedurak eta eskakizunak. Deustuko Unibertsitatean matrikulatuko diren ikasleek www.posgrado.deusto.es webgunean eta Idazkaritza Orokorean dute eskuragarri informazio hori.

29. artikulua. Atzerriko ikasleek master tituluatarako aurkeztu beharreko agiriek bete beharreko baldintzak

1. Deustuko Unibertsitateko titulu ofiziala ematen duen baterako programa batean parte hartzen duten ikasle atzerriarrek, bai sarrera eskaera aurkezteko, bai matrikula egiteko, Agindu honen 13. eta 14. artikuluetan ezarritako baldintzak bete behar dituzte.

2. Atzerriko agiriek ofizialak izan behar dute eta Deustuko Unibertsitateak ezarritako eskakizunak —gorago zehaztu dira dagozkien artikuluetan— bete behar dituzte. Diplomazia bidez edo Hagako Hitzarmeneko oharren bidez legeztatuta aurkeztu behar dira. Ez zaie hori eskatuko Europar Batasun-

Haya. Este requisito no se exigirá a los documentos expedidos por autoridades de los Estados de la Unión Europea. La documentación a presentar estará sometida, en cualquier caso, a la legislación vigente.

Artículo 30. Procedimiento de ingreso para alumnos/as matriculados en otras Universidades: estudiantes en régimen de movilidad

1. Los estudiantes matriculados en otra Universidad realizarán en la Universidad de Deusto la parte del programa formativo conjunto que les corresponda en régimen de movilidad.
2. Una vez matriculados en la Universidad de origen, para formalizar su estancia en la Universidad de Deusto en régimen de movilidad deberán aportar:
 - a. Fotocopia compulsada de documento acreditativo de identidad y nacionalidad (DNI para españoles, tarjeta de identidad de su país admisible para los comunitarios y pasaporte con carácter general para los demás extranjeros). Esta compulsada también podrá hacerse en la Secretaría General de la Universidad de Deusto o en cualquiera de las otras universidades del consorcio.
 - b. Certificado de matrícula de la universidad de origen.
 - c. Dos fotografías.
 - d. Justificantes de cobertura de un seguro escolar
3. La dirección del título comunicará a las Universidades de origen y destino la relación de estudiantes que acudirán en régimen de movilidad a una universidad distinta en la que están matriculados.
4. Todo estudiante que participe en un programa de movilidad deberá autorizar la remisión de las calificaciones de la universidad en la que estudien. Si en el Convenio regulador del programa formativo conjunto se planteara la posibilidad de que los y las estudiantes de Deusto puedan optar también a un título expedido por otra universidad extranjera, en la que han realizado parte del programa en régimen de movilidad, deberán autorizar la remisión de las calificaciones obtenidas en Deusto para completar allí su expediente.

SECCIÓN II

EXPEDICIÓN DE TÍTULOS

Artículo 31. Títulos conjuntos no expedidos por la Universidad de Deusto

1. Cuando se trate de títulos conjuntos no expedidos por la Universidad de Deusto, en el Convenio se estipulará que en dicho título deberá figurar una mención al título oficial español de Máster que corresponda.
2. En todo caso, el título deberá ser presentado ante la Universidad española que firmó el Convenio, para que ésta incluya una diligencia señalando el título oficial de Máster que corresponda y proceda a su registro según la Orden ECI/2514/2007, de 13 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales de Máster y Doctor, correspondientes a las enseñanzas que han sido implantadas conforme a las disposiciones contenidas en el RD 56/2005, de 21 de enero y que son de aplicación a las promociones de los cursos académicos 2006-07, 2007-08 y 2008-09.

Artículo 32. Títulos conjuntos expedidos por la Universidad de Deusto

1. Cuando en el convenio se estipule que la expedición del título conjunto es responsabilidad de la Universidad de Deusto, ésta se llevará a cabo según la Orden ECI/2514/2007, de 13

neko estatuetako agintariak luzatutako agiriei. Agiri guztiek indarrean dagoen legeriaren arabera izan beharko dute.

30. artikulua. Beste unibertsitate batzuetan matriculatutako ikasleak sartzeko prozedura: mugikortasun erregimeneko ikasleak

1. Beste unibertsitate batean matriculatuta dauden ikasleek mugikortasun erregimenean egingo dute Deustuko Unibertsitatean egin beharreko programaren zatia.
2. Jatorrizko unibertsitatean matriculatutakoan, Deustuko Unibertsitateko egonaldia formalizatzeko mugikortasun erregimenean, agiri hauek aurkeztu beharko dituzte:
 - a. Nortasuna eta nazionalitatea egiaztatzen dituen agiria erregimeneko mugikortasun erregimenean egingo dute Deustuko Unibertsitatean egin beharreko programaren zatia.
 - b. Jatorrizko unibertsitateko matricularen ziurtagiria.
 - c. Bi argazki.
 - d. Eskola aseguruaren agiria.
3. Tituluaren zuzendaritzak matriculatuta dauden unibertsitateetatik kanpo mugikortasun erregimenean joango diren ikasleentzako zerrenda helaraziko die jatorrizko eta helburuko unibertsitateei.
4. Mugikortasun programa batean parte hartzen duten ikasle guztiek ikaste duten unibertsitateetatik notak igortzeko baimena eman beharko dute. Prestakuntza programa arautzen duen hitzarmenean jasota badago Deustuko Unibertsitateko ikasleek aukera izango dutela mugikortasun erregimenean programaren zati bat egiten duten atzerriko unibertsitateko titulua ere eskuratzeko, Deustun ateratako kalifikazioak unibertsitate horretara igortzeko baimena eman beharko dute, han haien espedienteak osatu dezaten.

II. ATALA

TITULUEN AGIRIAK

31. artikulua. Baterako tituluetan Deustuko Unibertsitateak ematen ez dituen agiria

1. Baterako tituluen agiria Deustuko Unibertsitateak ematen ez badu, hitzarmenean jarriko da agiri horretan agertu beharko dela zein den titulu horri dagokion master titulu ofizial espainiarra.
2. Titulua hitzarmena sinatu zuen Espainiako Unibertsitatean aurkeztu beharko da, unibertsitate horrek dagokion master titulu ofiziala erantsi diezaion eta erregistratu dezan, urtarriaren 21eko 56/2005 Errege Dekretuko xedapenen arabera ezarritako irakaskuntzei dagozkien eta 2006-07, 2007-08 eta 2008-09 ikasturteetako promozioei aplikatzen diren master eta doktore unibertsitate titulu ofizialen agiriei buruzko abuztuaren 13ko ECI/2514/2007 Agindua- ren arabera.

32. artikulua. Baterako tituluetan Deustuko Unibertsitateak ematen dituen agiria

1. Hitzarmenean baterako tituluen agiria ematea Deustuko Unibertsitatearen ardura dela ezarrita egonez gero, urtarriaren 21eko 56/2005 Errege Dekretuko xedapenen arabera

de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales de Máster y Doctor, correspondientes a las enseñanzas que han sido implantadas conforme a las disposiciones contenidas en el RD 56/2005, de 21 de enero y que son de aplicación a las promociones de los cursos académicos 2006-07, 2007-08 y 2008-09.

2. Una vez se publique la normativa que regula la expedición de títulos oficiales diseñados conforme a las disposiciones contenidas en el RD 1393/2007, de 29 de octubre, la Universidad de Deusto adaptará los procedimientos a la legislación vigente.

Artículo 33. Títulos no conjuntos

1. En los programas conjuntos que no dan lugar a la expedición de un título conjunto, la Universidad de Deusto expedirá un título oficial de acuerdo con la normativa vigente, únicamente para los estudiantes que matriculen el estudio en la Universidad de Deusto, circunstancia que se hará constar en el convenio firmado por las Universidades participantes.

2. Los estudiantes que cursen el plan de estudios en régimen de movilidad no tendrán derecho al título oficial expedido por la Universidad de Deusto.

TÍTULO III

REGULACIÓN DE LOS ESTUDIOS DE POSGRADO: TÍTULOS PROPIOS

CAPÍTULO I

Normativa académica de los estudios de posgrado: Títulos Propios

SECCIÓN I

ADMISIÓN, MATRÍCULA, CONVOCATORIAS Y NORMAS DE PERMANENCIA

Artículo 34. Requisitos generales de acceso y admisión

1. Para acceder a los estudios de Posgrado que dan lugar a título propio será requisito estar en posesión de un título universitario oficial español, u otro expedido por una institución de educación superior perteneciente a otro Estado integrante del Espacio Europeo de Educación Superior que faculte en el mismo para el acceso a enseñanzas de Máster.

2. También podrán acceder titulados y tituladas conforme a sistemas educativos ajenos al Espacio Europeo de Educación Superior sin necesidad de homologación de sus títulos, previa comprobación por la Universidad de Deusto de que aquellos acreditan un nivel de formación equivalente a los correspondientes títulos universitarios españoles y que facultan en el país expedidor del título para el acceso a las enseñanzas de Posgrado.

3. Además de los requisitos de acceso mencionados en los apartados anteriores cada título propio de Posgrado de la Universidad de Deusto podrá establecer los criterios de admisión que considere más idóneos de acuerdo con el perfil profesional o académico del título.

4. Al inicio de cada curso académico se informará de los plazos, procedimiento y documentación a presentar junto con la solicitud de ingreso. Esta información estará accesible a través de la página web de la Universidad de Deusto www.posgrado.deusto.es, así como en la dirección de cada título y en Secretaría General.

ezarritako irakaskuntzei dagozkien eta 2006-07, 2007-08 eta 2008-09 ikasturteetako promozioei aplikatzekoak diren master eta doktore unibertsitate titulu ofizialen agiriei buruzko abuztuaren 13ko ECI/2514/2007 Aginduaren arabera egin eta emango dira agiri horiek.

2. Urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuko xedapenen arabera diseinatutako titulu ofizialen agiriak arautu behar dituen araudia argitaratzen denean, Deustuko Unibertsitateak araudi berrira egokituko ditu prozedurak.

33. artikulua. Baterakoak ez diren tituluak

1. Baterako programetan, baterako titulurik ematen ez bada, Deustuko Unibertsitateak tituluaren agiri ofiziala emango die, indarrean dagoen legeriaren arabera, ikasketa hori egiteko Deustuko Unibertsitatean matriculatu diren ikasleei bakarrik. Zehaztasun hori baterako programan parte hartzen duten unibertsitateek sinatutako hitzarmenean aipatuko da.

2. Ikasketa plana mugikortasun erregimenean egiten duten ikasleek ez dute Deustuko Unibertsitateak ematen duen titulu ofiziala jasotzeko eskubiderik izango.

III. TITULUA

GRADUONDOKO IKASKETEN ARAUKETA: TITULU PROPIOAK

I. KAPITULUA

Graduondoko ikasketen araudi akademikoa: Titulu Propioak

I. ATALA

ONARPENA, MATRIKULA, DEIALDIK ETA IKASTEN JARRAITZEKO ARAUAK

34. artikulua. Sartzeko eta onartzeko eskakizun orokorrak

1. Titulu propioa lortzera bideratutako graduondoko ikasketetan sartzeko, ezinbesteko baldintza izango da espainiar unibertsitate titulu ofizial bat edukitzea, edo Europako Unibertsitate Eremuko beste estatu bateko goi mailako hezkuntzako erakunde batek luzatutako titulu bat, herrialde horretan masterreko ikasketak egiten hasteko modua ematen duena.

2. Titulua Europako Unibertsitate Eremukoak ez diren hezkuntza sistemetan lortu dutenak ere sartu ahal izango dira unibertsitate masterretan, Deustuko Unibertsitateak titulua Espainiako unibertsitate tituluaren pareko prestakuntza mailakoa dela eta titulua eman duen herrialdean graduondoko irakaskuntzetan sartzeko modua ematen duela egiaztatuz gero.

3. Aurreko puntuetan aipatutako baldintzez gain, Deustuko Unibertsitateko graduondoko titulu propio bakoitzak egoki deritzen onarpen irizpideak ezarri ahal izango ditu, tituluaren profil profesionala edo akademikoa kontuan izanik.

4. Ikasturte bakoitzaren hasieran, sarrera eskaera egiteko epeak, prozedura eta aurkeztu beharreko agiriak zein diren iragarriko da. Informazio hori Deustuko Unibertsitateko www.posgrado.deusto.es webgunean, titulu bakoitzaren zuzendaritzan eta Idazkaritza Orokorrean egongo da eskuragarri.

5. En cualquier caso, la documentación a presentar será la especificada en el Artículo 13 de la presente Orden y ha de estar debidamente legalizada.

6. Los plazos de admisión se fijarán por la UTAP, de acuerdo con Secretaría General, teniendo en cuenta el calendario escolar aprobado en el Consejo Académico

7. La Universidad de Deusto se reserva el derecho de no abrir plazo para la formalización de matrícula en aquellos programas y/o títulos en los que el número de solicitudes de ingreso no llegue a los estándares establecidos por los órganos de dirección competentes.

8. Igualmente, la Universidad se reserva el derecho de no impartir las enseñanzas, teniendo en cuenta el número de estudiantes que se matriculen. En el caso de que no se impartiera, los estudiantes tendrán derecho a la devolución completa de los importes abonados.

9. Secretaría General se encargará de notificar a los solicitantes la apertura efectiva del plazo de matrícula, una vez se haya alcanzado el número de solicitudes exigido.

10. La Universidad de Deusto responderá a todas las solicitudes presentadas. Una vez superado el proceso de admisión, el solicitante recibirá la correspondiente carta que le da derecho a formalizar la matrícula en el título solicitado.

Artículo 35. Requisitos y condiciones adicionales

1. En los títulos de Máster *executive* dirigidos a profesionales en ejercicio se exigirá una experiencia profesional en puestos de responsabilidad de, al menos, cuatro años.

2. Excepcionalmente, a los títulos de Máster *executive*, así como a los programas de especialización, en sus diferentes modalidades, podrán acceder profesionales sin titulación universitaria que posean una notable experiencia en el campo de las correspondientes enseñanzas.

3. En el supuesto contemplado en el apartado anterior, la admisión se realizará mediante instancia de la persona interesada dirigida al Secretario o Secretaria General, y, por delegación al Vicesecretario o Vicesecretaria en el campus de Donostia-San Sebastián, quien recabará el informe de la dirección académica del título.

Artículo 36. Formalización de la matrícula

1. Los plazos para formalizar matrícula serán los establecidos por la dirección del UTAP, en colaboración con Secretaría General y de acuerdo con el calendario académico general de la Universidad. Se comunicarán al inicio de cada curso académico en la página web de la Universidad de Deusto www.posgrado.deusto.es.

2. Con carácter excepcional se podrán habilitar unos plazos diferentes de admisión para títulos propios de Posgrado, previa solicitud razonada a la dirección de la UTAP.

3. La documentación a presentar será la establecida en el Artículo 13 de este Regulación.

4. La matrícula del estudiante regular a tiempo completo comprenderá la totalidad de los módulos y créditos que integran el plan de estudios.

5. En los casos en los que se haya autorizado matrícula parcial, el estudiante que se acoja a esta modalidad ha de contar con la autorización previa del director o directora del título. La Universidad garantiza que estos estudiantes podrán matricular los créditos restantes para completar el título de

5. Dena dela, agindu honen 13. artikuluan zehaztutako agiriak aurkeztu beharko dira, behar bezala legezaturik.

6. Graduondoko Unitate Tekniko-akademikoak jarriko ditu onarpenerako epeak, Idazkaritza Orokorrarekin adostuta, Kontseilu Akademikoan onartutako egutegia kontuan hartuta.

7. Deustuko Unibertsitateak matrikula eperik ez zabaltzeko eskubidea izango du sarrera eskaeren kopurua zuzendaritza organo eskudunek ezarritako estandarretara iristen ez den programetan eta/edo tituluetan.

8. Era berean, Unibertsitateak irakaskuntza ez emateko eskubidea izango du, matrikulatutako ikasle kopurua kontuan hartuta. Irakaskuntzarik eman ezik, ikasleek eskubidea izango dute ordaindutako zenbatekoak osorik itzul dakizkien.

9. Idazkaritza Orokorra arduratuko da eskatzaileei matrikula epea zabalik dagoela jakinarazteaz, eskaera kopurua ezarritako gutxienera iristen denean.

10. Deustuko Unibertsitateak aurkeztutako eskaera guztiei erantzungo die. Behin onarpen prozesua gaindituta, eskatzaileak tituluaren matrikula egiteko eskubidea ematen dion gutuna jasoko du.

35. artikulua. Eskakizun eta baldintza gehigarriak

1. Lanean dauden profesionalen zuzendutako *executive* master tituluetan, ardurako lanpostuetan gutxienez lau urteko esperientzia profesionala edukitzea eskatuko da.

2. Salbuespen gisa, unibertsitateko titulurik ez baina irakasten den arloan esperientzia handia duten profesionalak ere sartu ahal izango dira *executive* master tituluetan eta espezializazio programetan, edozein modalitatetan.

3. Aurreko puntuan aipatutako kasuetan, interesdunak onarpen eskabidea egin beharko dio idazkari nagusiari eta, Donostiako campusean, eskuordetuta, idazkariordeari, eta honek txostena eskatuko dio tituluaren zuzendaritzari.

36. artikulua. Matrikula

1. Graduondoko Unitate Tekniko-akademikoak ezarriko ditu matrikula egiteko epeak, Idazkaritza Orokorrarekin batera, Unibertsitateko eskola egutegi orokorra kontuan harturik. Matrikula egiteko epeak ikasturte bakoitzaren hasieran iragarriko dira Deustuko Unibertsitateko www.posgrado.deusto.es webgunean.

2. Salbuespen gisa, beste onarpen epe batzuk zabaltzeko ahal izango dira graduondoko titulu propioetarako, Graduondoko Unitate Tekniko-akademikoko zuzendaritzari eskari arrazoi-tua eginez gero.

3. Aurkeztu beharreko agiriak araudi honen 13. artikuluan ezarritakoak izango dira.

4. Denbora osoko ohiko ikaslearen matrikulak ikasketa plana osatzen duten modulu eta kreditu guztiak hartuko ditu.

5. Matrikula partziala egitea onartuta dagoen kasuetan, matrikula mota hori egin nahi duen ikasleak tituluaren zuzendaria baimena eduki beharko du aurretiaz. Unibertsitateak bermatu egiten du ikasle horiek graduondoko titulua burutzeko falta dituzten kredituak matrikulatu ahal izango dituz-

Posgrado en el curso académico consecutivo a aquel en el que se hubiera realizado la primera matrícula.

Artículo 37. Matrícula parcial

1. La matrícula parcial sólo estará permitida, con carácter general, en los títulos correspondientes a Máster y Máster *executive*, y limitada al 50% de los créditos que componen el plan de estudios; su formalización ha de contar con la autorización previa del director o directora del título.

2. Excepcionalmente, la Dirección de los títulos de Posgrado correspondientes a Diploma, Experto y Curso de Especialización podrá solicitar a la dirección de la UTAP la matrícula parcial en determinadas circunstancias.

3. Están excluidos de matrícula parcial aquellos títulos cuya duración no supere el semestre académico.

Artículo 38. Anulación de matrícula

1. Si, por alguna razón justificada, se abandonaran los estudios en los que se ha formalizado matrícula, el o la estudiante, deberá solicitar la anulación de la matrícula correspondiente mediante instancia dirigida al Secretario o Secretaria General y, por delegación, a la Vicesecretaria en el campus de Donostia-San Sebastián, de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos.

2. Las asignaturas y créditos anulados podrán ser nuevamente matriculados para su superación en los cursos académicos en los que la universidad los imparta.

3. Cuando se anule la matrícula de asignaturas semestrales cuya convocatoria ordinaria tenga lugar en el segundo semestre, las calificaciones obtenidas en las asignaturas semestrales correspondientes al primer semestre surtirán efectos en el expediente.

4. La anulación de matrícula tiene efectos académicos en el expediente del estudiante; los reintegros de tasas y exenciones de cuotas a que hubiera lugar se registrarán según lo establecido por los órganos competentes de la Universidad de Deusto y que se publicará con las instrucciones de matrícula cada año.

Artículo 39. Normas de permanencia

1. Las normas de permanencia se establecen teniendo en cuenta las circunstancias de los dos colectivos:

a) Los y las estudiantes que hayan matriculado la totalidad de los créditos del plan de estudios quedarán eliminados de los mismos si no los completan en el doble del tiempo mínimo necesario para cursar los créditos exigidos en el título.

b) Los y las estudiantes que hubieran realizado matrícula parcial quedarán eliminados de los estudios si en un curso académico (después de la convocatoria extraordinaria) no superan al menos el 75% de lo matriculado.

Artículo 40. Convocatorias

1. En los estudios de Máster y de Máster *executive*, los y las estudiantes dispondrán de un máximo de cuatro convocatorias de evaluación para superar cada una de las asignaturas del plan de estudio del título.

2. La no superación de alguna asignatura en las cuatro convocatorias previstas dará lugar a la eliminación del título en el que estuviere matriculado. En el caso de matrícula parcial, el/la estudiante quedará eliminado de las asignaturas no superadas.

3. En los programas de especialización estas convocatorias se reducirán a dos.

tela lehenengo matrikula egin duten urtearen hurrengo urtean.

37. artikulua. Matrikula partziala

1. Matrikula partziala, normalean, master eta *executive* master tituluetan baino ezin izango da egin, eta ikasketa plana osatzen duten kredituen %50 matrikulatu beharko dira gutxienez. Halako matrikula egiteko tituluaren zuzendariaren baimena eduki beharko da aurretiaz.

2. Salbuespen gisa, graduondoko Diploma, Aditu eta Especializazio Ikastaro tituluaren zuzendaritzak matrikula partziala onartzeko eskatu ahal izango dio Graduondoko Unitate Tekniko-akademikoari egoera jakin batzuetan.

3. Ezin izango da matrikula partzialik egin seihileko akademiko bat edo gutxiago irauten duten tituluetan.

38. artikulua. Matrikula deuseztatzea

1. Ikasleak, arrazoi justifikaturen bat dela eta, matrikulatutako ikasketak bertan behera utziz gero, matrikula deuseztatzeke eskabidea egin beharko dio idazkari nagusiari, edo Donostiako campusean, eskuordetuta, idazkariordeari, horretarako ezarri diren prozedura eta epeen barruan.

2. Deuseztatutako irakasgaiak eta kredituak berriro matrikulatu ahal izango ditu geroago, unibertsitateak irakasgai horiek ematen dituen ikasturteetan.

3. Ohiko ebaluazio deialdia bigarren seihilekoan duten irakasgaien matrikula deuseztatuz gero, lehen seihilekoko irakasgaietan ateratako kalifikazioak espedientean jasoko dira.

4. Matrikularen deuseztapenak ondorio akademikoak izango ditu ikaslearen espedientean; Deustuko Unibertsitateko organo eskudunek ezarriko dute nola egingo diren tasen itzulketak eta kuoten salbuespena, eta ikasturte bakoitzeko matrikularako argibideekin batera argitaratuko da.

39. artikulua. Ikasten jarraitzeko arauak

1. Ikasten jarraitzeko arauak bi ikasle moten ezaugarriak kontuan hartuta ezarri dira.

a) Ikasketa planeko kreditu guztiak matrikulatu dituzten ikasleak ikasketetatik kanpo geratuko dira baldin eta titulua eskuratzeko behar diren kreditu guztiak lortzeko behar den gutxieneko denboraren bikoitzean ikasketak burutzen ez badituzte.

b) Matrikula partziala egin duten ikasleak, ikasketetatik kanpo geratuko dira, baldin eta ikasturte batean (aparteko deialdiaren ostean) matrikulatutako kredituen % 75 gainditu ez badituzte.

40. artikulua. Deialdiak

1. Master eta *executive* master ikasketetan, ikasleek lau ebaluazio deialdi izango dituzte gehienez unibertsitate tituluaren ikasketa planeko irakasgai bakoitza gainditzeko.

2. Irakasgairan bat lau deialdi horietan gainditu ezik, ikaslea matrikulatuta dagoen titulutik kanpo geratuko da. Matrikula partzialeko ikaslea izanez gero, gainditu gabeko irakasgaietatik kanpo geratuko da.

3. Especializazio programetan deialdiak bi izango dira.

Artículo 41. Renuncia al derecho a la convocatoria de evaluación

1. La renuncia al derecho a la convocatoria de evaluación de una asignatura implica que ésta no se contabilizará a efectos del cómputo total de convocatorias a que se tenga derecho.
2. El o la estudiante que desee ejercer la renuncia al derecho a la convocatoria de evaluación deberá solicitarlo por escrito al Secretario o Secretaria General y, por delegación, al Vicesecretario o Vicesecretaria en el campus de Donostia-San Sebastián, con el límite de 15 días hábiles antes de que finalice el periodo lectivo para las asignaturas de cada semestre.
3. El plazo para la presentación de la renuncia al derecho a la convocatoria de evaluación en la convocatoria extraordinaria será, como máximo, de 20 días naturales a contar desde el fin del período de pruebas de evaluación correspondientes a la convocatoria ordinaria de segundo semestre.

SECCIÓN II

RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS

Artículo 42. Condiciones del reconocimiento

1. El reconocimiento de créditos en estudios de Posgrado conducentes a título propio se llevará a cabo teniendo en cuenta la adecuación de las competencias, contenidos y extensión entre las materias cursadas en estudios anteriores y las previstas en el plan de estudios.
2. Se reconocerá la formación universitaria siempre que se cumplan las siguientes condiciones:
 - a. Que dicha formación haya sido adquirida en planes de estudio de másteres universitarios.
 - b. Que dicha formación haya sido adquirida en títulos propios de la Universidad de Deusto.
 - c. También podrá ser reconocida la formación obtenida en títulos propios expedidos por otras universidades, siempre que esté debidamente certificada y se aporte expediente de calificaciones; igualmente, el solicitante deberá estar en posesión de los requisitos de acceso a las enseñanzas de Posgrado.
3. En ningún caso se podrá superar el 50% de los créditos que forman parte del plan de estudios.
4. Los créditos reconocidos quedarán recogidos en el expediente del plan de estudios señalando la universidad de origen, la calificación obtenida y la convocatoria.

Artículo 43. Reconocimiento de la experiencia profesional

1. Adicionalmente, en el caso de títulos propios de Posgrado se podrán reconocer créditos por actividad profesional hasta un máximo del 10% de la carga lectiva de un título, siempre que haya una adecuación entre las competencias adquiridas y aquellas para las que se solicita el reconocimiento.
2. La actividad profesional objeto de reconocimiento ha de adecuarse al ámbito de especialización en el cual se realizan los estudios; si hubiera prácticas en el título, la experiencia se reconocerá en la materia de prácticas; en caso contrario podrá ser reconocida siempre que se pueda acreditar la equivalencia entre esta formación y las competencias de la materia correspondiente.
3. El reconocimiento de la experiencia profesional quedará recogida en el expediente haciendo constar esta circunstancia y la nota será la media ponderada de las calificaciones que figuren en el expediente del o de la estudiante.

41. artikulua. Ebaluazio deialdiari uko egitea

1. Irakasgai baten ebaluazio deialdiari uko eginez gero, deialdi hori ez da kontuan hartuko ikasleak eskubidez dituen deialdien kopuru osoan.
2. Ikasle batek ebaluazio deialdiari uko egin nahi badio, idatziz eskatu beharko dio idazkari nagusiari (eta Donostiako campusean, eskuordetuta, idazkariordeari), seihileko horretako irakasgaien eskolak amaitu baino 15 egun baliodun lehenago gutxienez.
3. Aparteko deialdiko ebaluazio eskubideari uko egin nahi izanez gero, eskabidea bigarren seihilekoko ohiko deialdiko ebaluazio proben aldia amaitu eta hurrengo 20 egun naturalen barruan aurkeztu beharko da.

II. ATALA

KREDITUEN AITORPENA

42. artikulua. Aitorpenerako baldintzak

1. Titulu propioa lortzera bideratutako graduondoko ikasketetan kredituak aitortzeko orduan, aurreko ikasketetan egindako gaitako gaitasunak, edukiak eta kreditu kopurua eta ikasketa planean aurreikusitakoak parekoak diren begiraturiko da.
2. Unibertsitateko prestakuntza aitortu egingo da baldin eta baldintza hauek betetzen badira:
 - a. Prestakuntza hori unibertsitate masterretako ikasketa planetan jasotakoa bada.
 - b. Prestakuntza hori Deustuko Unibertsitateko titulu propioetan jasotakoa bada.
 - c. Beste unibertsitate batzuetako titulu propioetan jasotako prestakuntza ere aitortu ahal izango da, baldin eta behar bezala ziurtatuta badago eta kalifikazioen espedientea aurkezten bada. Gainera, eskatzaileak graduondoko irakaskuntzetan sartzeko baldintzak bete beharko ditu.
3. Ezin izango da ikasketa plana osatzen duten kredituen %50 baino gehiago aitortu.
4. Aitortutako kredituak ikasketa planaren espedientean jasoko dira, jatorrizko unibertsitatea, lortutako kalifikazioa eta deialdia zehaztuta.

43. artikulua. Lanbide esperientziaren aitortpena

1. Bestalde, graduondoko titulu propioen kasuan, jarduera profesionalagatiko kredituak aitortu ahal izango dira, titulua- ren kredituen %10 gehienez, baldin eta eskuratutako gaitasunak eta ikasleak aitortzea nahi duen gaitasunak parekoak badira.
2. Jarduera profesional horrek ikasketei dagokien espezializazio esparrukoa izan behar du; tituluaren praktika- rik ez badago, esperientzia praktiken gaian aitortuko da; praktika- rik ez badago, lanbide esperientzia aitortzekotan, hura eta gaian lantzen diren gaitasunak parekoak direla egiaztat- tu beharko da.
3. Lanbide esperientziaren aitortpena espedientean jasoko da. Era horretako aitortpena dela azaldu beharko da eta nota ikaslearen espedientean ageri diren kalifikazioen batez bes- teko ponderatua izango da.

CAPÍTULO II**Organización de las enseñanzas y calificaciones de Títulos Propios****Artículo 44. Organización de las enseñanzas**

1. La actividad de enseñanza/aprendizaje regular de los títulos propios se desarrollará ordinariamente en los dos semestres académicos correspondientes al calendario general de la Universidad de Deusto aprobado en Consejo Académico.
2. Los títulos de Máster no podrán superar los 60 créditos para un año académico, ni 30 créditos para cada semestre.
3. Cualquier excepción a la organización semestral, así como al equilibrado reparto de la carga de créditos, deberá ser solicitada con antelación suficiente al inicio del período lectivo regular, mediante escrito justificativo dirigido a la dirección de la Unidad Técnico-Académica de Posgrado.
4. La organización de la docencia en los másteres *executive* estará sujeta a las horas programadas y se llevará a cabo teniendo en cuenta las características del título y el colectivo de estudiantes al que está dirigido.

Artículo 45. Calificaciones

1. El nivel de aprendizaje conseguido por los y las estudiantes se expresará con calificaciones numéricas que se reflejarán en su expediente académico.
2. La media del expediente académico de cada alumno/a será el resultado de la aplicación de la siguiente fórmula: suma de los créditos obtenidos por el alumno/a multiplicados cada uno de ellos por el valor de las calificaciones que correspondan, y dividida por el número de créditos totales obtenidos por el alumno/a.
3. Los resultados obtenidos por los estudiantes en cada una de las asignaturas del plan de estudios se calificarán en función de una escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal, a la que se añadirá su correspondiente calificación cualitativa, tal y como se recoge en el Artículo 25.3 de la presente Orden.
4. Los créditos obtenidos por reconocimiento de créditos correspondientes a actividades formativas no integradas en el plan de estudios no serán calificados numéricamente ni computarán a efectos de cómputo de la media del expediente académico.

Artículo 46. Cumplimentación de actas

1. Los plazos de cumplimentación de actas en las convocatorias de evaluación de títulos propios se establecerán, con carácter general, de acuerdo con el calendario marcado por los estudios de Posgrados oficiales y recogidos en el artículo 26 del presente Regulación.
2. En el caso de los estudios conducentes a títulos de Máster *Executive* y programas de especialización (Diplomas, Expertos y Cursos de especialización) la excepción a los plazos señalados ha de ser solicitada con la suficiente antelación, mediante escrito justificativo dirigido a la Dirección de la Unidad Técnico-Académica de Posgrado. Una vez aprobada, la Dirección de la Unidad Académica de Posgrado remitirá esta información a Secretaría General, que se encargará de incluir la información de fechas de convocatorias en el registro informático de las asignaturas correspondientes.
3. El procedimiento sobre introducción de calificaciones, envío y firma de actas de asignaturas de Posgrado será el que a tal efecto especifique Secretaría General y que remitirá al Director o Directora del título quien se encargará, a su vez, de

II. KAPITULUA**Titulu Propioetako irakaskuntzen antolaketa eta kalifikazioak****44. artikulua. Irakaskuntzen antolaketa**

1. Titulu propioetako irakaskuntza/ikaskuntzako ohiko jarduerak, normalean, Deustuko Unibertsitateko Kontseilu Akademikoak onartutako egutegi orokorreko bi seihilekoetan egingo dira.
2. Master tituluak ezin izango dute 60 kreditu baino gehiago eduki ikasturtean, ezta 30 kreditu baino gehiago seihileko bakoitzean.
3. Seihilekoko antolaketan edo/eta kreditu zamaren banaketa orekatuan salbuespenik egitekotan, baimena eskatu beharko da eskolak hasi baino lehen, behar den beste denboraz, Graduondoko Unitate Tekniko-Akademikoko zuzendaritzari justifikaziozko idatzi bat helaraziz.
4. *Executive* masterretako irakaskuntzaren antolaketak aintzat hartuko ditu programatutako orduak, tituluaren ezaugarriak eta ikasleen ezaugarriak.

45. artikulua. Kalifikazioak

1. Ikasleek lortutako ikaskuntza maila zenbakizko kalifikazioen bidez adieraziko da eta kalifikazio horiek ikaslearen ikasketa espedientearen jasoko dira.
2. Ikasle bakoitzaren ikasketa espedientearen batez bestekoa formula hau aplikatuz aterako da: ikasleak lortutako kredituak kredituei dagokien kalifikazioarekin biderkatuko dira, biderkadura horiek batu egingo dira, eta batura hori ikasleak guztira lortutako kreditu kopuruarekin zatituko da.
3. Ikasleak ikasketa planeko irakasgai bakoitzean lortutako emaitzak 0tik 10era bitarteko eskala baten arabera kalifikatuko dira, dezimal batekin, eta zenbakizko kalifikazio horri kalifikazio kualitatiboa erantsiko zaio, Agindu honen 25.3 artikuluan azaltzen den moduan.
4. Ikasketa planean sartuta ez dauden prestakuntzako jarduerengatik aitortutako kredituak ez dira zenbakiz kalifikatuko eta ez dira kontuan hartuko ikasketa espedientearen batez bestekoa kalkulatzeko.

46. artikulua. Aktak betetzea

1. Titulu propioetako ebaluazio deialdietako aktak betetzeko epeak, orokorrean, araudi honen 26. artikuluan graduondoko ikasketa ofizialearako ezarritako egutegiaren arabera ezarriko dira.
2. *Executive* master tituluak lortzera bideratutako ikasketetan eta espezializazio programetan (Diplomak, Adituak eta Espezializazio ikastaroak), epe horietatik salbuestekotan eskari arrazoitu idatzia zuzendu beharko zaio Graduondoko Unitate Tekniko-akademikoko zuzendaritzari, behar den beste denboraz. Behin onartuta, zuzendaritza horrek Idazkaritza Orokorrari bidaliko dio informazioa eta Idazkaritza arduratuko da deialdien datak irakasgaien erregistro informatiboan sartzeaz.
3. Idazkaritza Orokorrak zehaztuko du zein den graduondoko irakasgaietako kalifikazioak sartzeko, bidaltzeko eta aktak sinatzeko prozedura. Informazio hori tituluaren zuzendariari bidaliko dio eta honek, titulu propioetako mo-

comunicarlo al profesorado responsable de módulos y asignaturas en títulos propios.

dulu eta irakasgaien ardura duten irakasleei jakinaraziko die.

CAPÍTULO III

Expedición de Títulos Propios de Posgrado

Artículo 47. Expedición de títulos

1. La superación de las enseñanzas contenidas en cualquiera de las modalidades de las enseñanzas de Posgrado recogidas en esta Regulación dará lugar a la obtención de un título propio de la Universidad de Deusto que será expedido por el Rector.

2. Los programas formativos correspondientes a títulos propios de Diploma, Experto y Curso darán lugar a los siguientes títulos: Diploma de Especialización, Experto Universitario y Curso de Especialización, seguidos en cada caso de la denominación del programa.

3. En el título se hará constar el número de créditos de que consta el programa.

Artículo 48. Requisitos de expedición del título

1. La expedición del título propio requerirá la superación de todos los créditos del plan de estudios, haber entregado la documentación exigida y estar al corriente en los pagos correspondientes.

2. Los títulos se solicitarán en Secretaría General.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Todos los títulos de Posgrado diseñados e implementados de conformidad con la normativa anterior, tendrán un curso académico, a contar desde la entrada en vigor de esta Orden, para su adaptación a las condiciones establecidas en las Secciones I y II de la misma.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Quedan derogadas las siguientes Órdenes relativas a los estudios de Posgrado:

- Orden del Rectorado de la Universidad de Deusto por la que, en virtud de lo acordado en el Consejo Académico de 23 de junio de 1994, se modifican las Órdenes del rectorado de 11 de enero de 1990 y de 22 de enero de 1992 que regulan los estudios de Posgrado de la Universidad de Deusto
- Nota del Secretario General de 18 de octubre de 2002, referente a situaciones especiales en la matriculación de Posgrado
- Acuerdo 31/2004, de 14 de octubre, por la que por el que se aprueban las normas reglamentarias particulares del IPFC (promulgado por Orden del Rector 27/2004 de 15 de octubre) BOUD núm. 7
- Orden del Rector de 8/2005, de 15 de abril, por la que se regulan algunos aspectos procedimentales relativos a la aprobación y modificación de estudios de Posgrado de la Universidad de Deusto. BOUD núm. 11
- Resolución 2/2005, de 1 de octubre de 2005, del Vicerrector de Ordenación Académica por la que se regulan programas de Posgrados no oficiales

III. KAPITULUA

Graduondoko Titulu Propioen agiriak

47. artikulua. Tituluen agiriak

1. Araudi honetan jasotako graduondoko irakaskuntzen edozein modalitatetako ikasketak gaindituta, Deustuko Unibertsitateko titulu propio bat lortuko da, Errektoreak emana.

2. Diploma, Aditu eta Ikastaro titulu propioei dagozkien prestakuntza programak gaindituta, titulu hauek lortuko dira: Espezializazio Diploma, Unibertsitate Aditua eta Espezializazio Ikastaroa. Horien ondoan programaren izena zehaztuko da.

3. Tituluan programaren kreditu kopurua jasoko da.

48. artikulua. Titulua emateko baldintzak

1. Titulu propioa emateko, ikasketa plana osatzen duten kreditu guztiak gaindituta eduki beharko dira, eskatzen diren agiriak emanda eta ordaindu beharrekoak ordainduta.

2. Tituluak Idazkaritza Orokorrean eskatu behar dira.

XEDAPEN IRAGANKORRA

Lehengo araudiaren arabera diseinatutako eta ezarritako graduondoko titulu guztiak ikasturte bat izango dute, Agindu hau indarrean sartzen denetik, bertoko I. eta II. Ataletan ezarritako baldintzetara egokitzeke.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Indargabetuta geratzen dira graduondoko ikasketei buruzko agindu hauek:

- Deustuko Unibertsitateko Errektoregoaren Agindua, 1994ko Kontseilu Akademikoan erabakitakoaren arabera, Deustuko Unibertsitateko graduondoko ikasketak arautzen dituzten Errektoregoaren 1990eko urtarrilaren 11ko eta 1992ko urtarrilaren 22ko Aginduak aldatzen dituena
- Idazkari Nagusiaren 2002ko urriaren 18ko oharra, graduondoko matrikulazioko egoera bereziei buruzkoa
- Zuzendaritza Kontseiluaren 31/2004 Erabakia, urriaren 14koa, Graduondoko eta Etengabeko Prestakuntzako Institutuaren arau bereziak onartzen dituena (Errektorearen urriaren 15eko 27/2004 Aginduaren bidez aldarrikatua) DUAO, 7. zk.
- Errektorearen 8/2005 Agindua, apirilaren 15ekoa, Deustuko Unibertsitateko graduondoko ikasketen onarpen eta aldaketei buruzko prozedurak arautzen dituena. DUAO, 11. zk.
- Ikasketen Antolamenduko errektoreordearen 2/2005 Ebazpena, 2005eko urriaren 1ekoa, graduondoko programa ez ofizialak arautzen dituena

- Acuerdo 2/2006, de 11 de julio, por el que se aprueban las Normas Académicas de los Programas Oficiales de Posgrado (promulgado por Orden del Rector 13/2006 de 12 de julio) BOUD núm. 21
- Orden del Rector de 3/2007, de 25 de enero, por la que se regulan algunos aspectos relativos a la duración, contenido y al proceso de evaluación y entrega de actas en los programas de Posgrado. BOUD núm. 23

- 2/2006 Erabakia, uztailaren 11koa, Graduondoko Programa Ofizialen Arau Akademikoak onartzen dituen (Errektorearen uztailaren 12ko 13/2006 Aginduren bidez aldarrikatua) DUAO, 21. zk.
- Errektorearen 3/2007 Agindua, urtarrilaren 25ekoa, graduondoko programen iraupena, edukia, ebaluazio prozesua eta aktak emateko epeak arautzen dituena. DUAO, 23. zk.

DISPOSICIÓN FINAL

Entrada en vigor

Este Acuerdo entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Universidad de Deusto y será de aplicación a partir del curso académico 2010-2011.

Acuerdo del Consejo de Facultad de la Facultad de Derecho 20/2010, de 28 de julio, por el que se modifican las Normas de la Especialidad Económica (promulgado por Orden del Decano 20/2010 de 29 de julio)

AZKEN XEDAPENA

Indarrean sartzea

Erabaki hau Deustuko Unibertsitateko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunean sartuko da indarrean eta 2010-2011 ikasturteetik aurrera aplikatuko da.

Zuzenbide Fakultateko Kontseiluaren 20/2010 Erabakia, uztailaren 28koa, Ekonomia Espezialitateko arauak aldatzen dituena (Dekanoaren uztailaren 29ko 20/2010 Aginduaren bidez aldarrikatua)

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La profunda remodelación de los estudios de Derecho debida al Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, ha dado ocasión a una reforma asimismo profunda de los estudios del Diploma de la Especialidad Económica. La implementación de estos estudios requiere modificar también las normas académicas que han venido regulando el Diploma de la Especialidad Económica, de modo que respondan a las necesidades que se deriva de su nueva configuración y se adecuen al nuevo marco normativo de los estudios de Derecho, del Grado en Derecho, conjuntamente con los cuales se cursan los propios de la Especialidad Económica.

Por ello realizados los trámites preceptivos a iniciativa del Decano de la Facultad de Derecho, el Consejo de la Facultad de Derecho

ZIOEN AZALPENA

Unibertsitateko irakaskuntza ofizialen antolamendua ezarri duen urriaren 29ko 1393/2007 Errege Dekretuaren ondorioz gertatu den Zuzenbideko ikasketen birmoldaketa sakonak Ekonomia Espezialitateko Diplomako ikasketetan ere erreforma sakona ekarri du. Ikasketa horien inplementazioak Ekonomia Espezialitateko Diploma arautu duten arau akademikoak ere aldatzea eskatzen du, antolaketa berriaren ondorioz sortuko diren beharrezanez erantzuteko eta Zuzenbideko Gradu ikasketen araudi berrira egokitzeko, Gradu ikasketak horiekin batera ikasten baitira Ekonomia Espezialitatekoak.

Hori dela eta, arauzko izapideak bete ondoren, Zuzenbide Fakultateko Dekanoaren ekimenez, Zuzenbide Fakultateko Kontseiluak honako hau

DISPONE

Artículo 1. Acceso

1. El acceso a la Especialidad Económica de la Facultad de Derecho se realiza previa admisión y matriculación conjunta con los estudios del Grado en Derecho.

Artículo 2. Matrícula

1. Los estudiantes de la Especialidad Económica deben matricularse de la totalidad de las asignaturas que integran cada uno de los cursos. Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo siguiente, deberán seguir la misma secuencia de cursos que en el Grado en Derecho.

2. El estudiante que, a tenor de la normativa vigente aplicable en la Facultad de Derecho, no pueda matricularse de asignaturas nuevas del siguiente curso, podrá adelantar asignaturas de la Especialidad Económica de curso superior.

3. La matrícula en el Grado en Derecho con Especialidad Económica para un curso académico, incluyendo créditos de nueva matriculación y créditos atrasados, no podrá exceder de 84 créditos ECTS, sin perjuicio del cumplimiento de las Normas relativas al Grado en Derecho.

XEDATU DU

1. artikulua. Sarbidea

1. Zuzenbide Fakultateko Ekonomia Espezialitate sartzeko, onarpena jaso behar da eta Zuzenbideko Gradu ikasketekin batera egingo da.

2. artikulua. Matrikula

1. Ekonomia Espezialitateko ikasleek maila bakoitzeko irakasgai guztietan egin beharko dute matrikula. Hurrengo artikuluan ezarritakoa eragotzi gabe, Zuzenbideko Gradu mailen hurrenkera jarraitu beharko dute.

2. Zuzenbide Fakultatean aplikagarri den eta indarrean dagoen araudiaren arabera, hurrengo mailako irakasgaietan matrikulatu ezin den ikasleak goragoko mailako Ekonomia Espezialitateko irakasgaiak aurreratu ahal izango ditu.

3. Zuzenbideko Gradu eta Ekonomia Espezialitateko matrikula, ikasturte batean, ezin da 84 ECTS kreditutik gorakoa izan, kreditu berriak eta atzeratuak batuta, Zuzenbideko Gradu buruzko arauen kalterik gabe.